

**UCHWAŁA NR XII/98/19  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 30 października 2019 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Świnna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1622 i 1649)

**Rada Gminy Świnna uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Projekt uchwały budżetowej opracowany jest w szczególowości określonej w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) z następującym wyodrębnieniem:

- 1) Plan dochodów budżetowych według działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej, ich źródeł i symboli paragrafów z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych oraz środków określonych w art. 5 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy;
- 2) Plan wydatków budżetowych według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych, grup wydatków oraz środków określonych w art. 5 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy;
- 3) Plan wydatków majątkowych jako imienny wykaz inwestycji rocznych z podziałem według działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej, jednostki realizującej oraz środków określonych w art. 5 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy;
- 4) Plan dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami, w szczególowości działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej, ich źródeł i symbolu paragrafów oraz plan wydatków według działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem grup wydatków;
- 5) Plan dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami, podlegające przekazaniu do budżetu państwa w szczególowości według działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej, ich źródeł i symbolu paragrafów;
- 6) Plan dochodów i wydatków zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej, w szczególowości jak w pkt. 4;
- 7) Plan dochodów i wydatków zadań wykonywanych na mocy porozumień i umów zawieranych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, w szczególowości jak w pkt. 1 i 2;
- 8) Plan dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, w szczególowości do działu, rozdziału klasyfikacji budżetowej, źródła, symbolu paragrafu oraz wydatków określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii, w szczególowości do działu, rozdziału klasyfikacji budżetowej;
- 9) Plan wydatków realizowanych w ramach funduszu sołectkiego, w szczególowości do działu, rozdziału klasyfikacji budżetowej z określeniem nazwy przedsięwzięcia danego sołectwa oraz podziału na zadania bieżące i majątkowe;
- 10) Przychody i rozchody budżetu w szczególowości do paragrafów klasyfikacji budżetowej;
- 11) Pozostałe dochody i wydatki związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu, wynikającymi z odrębnych ustaw jak w pkt. 1 i 2;
- 12) Pozostałe zapisy w szczególowości określonej przepisami ustawy o finansach publicznych.

**§ 2.** Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:

- 1) wprowadzenie, w którym powinny być uwzględnione m. in. założenia i wskaźniki, na podstawie których zostały opracowane dane do projektu budżetu,
- 2) uzasadnienie dochodów według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej oraz ich źródeł,
- 3) uzasadnienie wydatków w poszczególnych działach i rozdziałach, w tym:

- a) wydatków bieżących
  - b) wydatków majątkowych z uwzględnieniem opisu zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych,
- 4) w zakresie przychodów i rozchodów omówienie źródeł przychodów oraz planowanych rozchodów,
- 5) zapisy ujęte w projekcie uchwały budżetowej powinny być zgodne w zakresie zadań przedsięwzięć i kwot przewidzianych na dany rok budżetowy z danymi wykazanymi w projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej.

**§ 3.** Ustala się czynności i terminy w toku prac nad projektem uchwały budżetowej:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy przekazuje niezwłocznie stałym Komisjom Rady Gminy przedłożony przez Wójta Gminy projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.
- 2) W terminie do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy
  - stałe Komisje Rady Gminy odbywają wspólne posiedzenie, na którym zapoznają się z projektem budżetu, opiniują i zgłaszają do Komisji Rozwoju ewentualne wnioski oraz propozycje zmian. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, należy wskazać źródła jego sfinansowania.
- 3) W terminie do 16 grudnia poprzedzającego rok budżetowy
  - Wójt Gminy na podstawie wniosków zawartych w opinii Komisji Rozwoju lub z własnej inicjatywy może zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie Gminy projektu uchwały budżetowej.
- 4) W terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy
  - przedstawienie przez Komisję Rozwoju opinii do projektu budżetu, przedstawienie przez Wójta gminy Opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu oraz uchwalenie budżetu przez Radę Gminy Świnna.
- 5) Opublikowanie uchwały budżetowej.

**§ 4.** Traci moc uchwała Nr LII/297/10 Rady Gminy Świnna z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Świnna

**Kazimierz Dziki**