

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DANYCH Z EWIDENCJI LUDNOŚCI, ZE ZBIORU PESEL, EWIDENCJI WYDANYCH I UNIEWAŻNIONYCH DOWODÓW OSOBISTYCH

PODSTAWA PRAWNA :

Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (tekst jednolity z 2006r. Dz.U. 139, poz. 993/, Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 listopada 2008r. w sprawie wysokości opłat za udostępnienie danych ze zbiorów meldunkowych, ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych, zbioru PESEL, ogólnokrajowej ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych oraz sposobu wnoszenia tych opłat (Dz. nr 207 poz. 1298), Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 listopada 2008r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z ewidencji ludności, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U nr 214, poz. 1353 z p. zm.), Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 maja 2010r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z ewidencji ludności, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. nr 105, poz. 667), Ustawa z dnia 4 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z p. zm.)

WYMAGANE DOKUMENTY :

Wniosek o udostępnienie danych osobowych należy złożyć w formie pisemnej osobiście, pocztą na adres urzędu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej – wniosek musi być opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Udostępnienie danych osobowych przekazywane jest w formie odpowiadającej złożonemu wnioskowi. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające uprawnienie do udostępnienia danych, dowód dokonania opłaty za udostępnienie danych osobowych, dotyczący osoby wpisanej we wniosku – oryginał (w przypadku wniosku złożonego w formie elektronicznej należy załączyć skan opłaty).

Podmiot, którym informacje udzielane są nieodpłatnie.

Dane ze zbiorów meldunkowych, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych udostępnia się, o ile są one niezbędne do realizacji ich ustawowych zadań, następującym podmiotom:

- organom administracji publicznej, sądom, prokuraturze;
- organom Policji, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego, Służbie Wywiadu Wojskowego, Służbie Celnej, Żandarmerii Wojskowej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Biuro Ochrony Rządu, Centralnemu Biuro Antykorupcyjnemu, Szefowi Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych i strażom gminnym (miejskim);
- organom kontroli skarbowej i wywiadu skarbowego;
- państwowym i komunalnym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych określonych w odrębnych przepisach;
- Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi - w zakresie danych osób poszukiwanych.

Podmiot, którym informacje udzielane są odpłatnie.

Dane mogą być udostępnione również:

- osobom i jednostkom organizacyjnym - jeżeli wykażą w tym interes prawny;
- jednostkom organizacyjnym - jeżeli po ich wykorzystaniu w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej lub rynku, dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osób, których dane dotyczą;
- innym osobom i podmiotom - jeżeli uwiarygodnią one interes faktyczny w otrzymaniu danych i za zgodą osób, których dane dotyczą.

TERMINY OPŁATY I NR KONTA :

Zgodnie z KPA organ sprawę rozpatruje w ciągu 30 dni.

Opłata za udostępnienie jednostkowych danych osobowych wynosi 31zł.

Za jednostkowe dane należy rozumieć dane dotyczące jednej osoby.

Opłata płatna jest w kasie Urzędu lub na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Radziechowach-Wieprzu z siedzibą Radziechowy 700 34-381 Radziechowy nr rachunku: 04 8140 0009 0000 1124 2000 0010

TRYB ODWOŁAWCZY:

Odmowa udzielenia informacji o danych osobowych następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Śląskiego w ciągu 14 dni od otrzymania decyzji za pośrednictwem Wójta Gminy Świnna.

OSOBY DO KONTAKTU :

P. Grzegorz Sanetra
USC I EWIDENCJA LUDNOŚCI - pokój nr 3
Tel. 33 8639-511
ewidencja@swinna.pl