

Załącznik  
do uchwały Nr XLVII/248/13  
Rady Gminy Świnna  
z dnia 20 listopada 2013 r.

# **STATUT ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO W ŚWINNEJ**

## **I. WSTĘP**

Statut został opracowany na podstawie:

- Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół ( Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.).

## **II. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZESPOLE**

### **§ 1**

1. Szkoła nosi nazwę Zespół Szkolno – Przedszkolny w Świnnej.
2. Ilekroć w Statucie jest mowa o „Zespole” należy przez to rozumieć Zespół Szkolno –Przedszkolny w Świnnej.
3. Organem prowadzącym jest Gmina Świnna.
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty.
5. Siedziba i adres Zespołu: Świnna, ul. Wspólna 58 34-31 Świnna.
6. Zespół jest jednostką budżetową Gminy Świnna.
7. Obsługę finansowo – księgową prowadzi Referat Oświaty Urzędu Gminy w Świnnej.

### **§ 2**

1. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) Publiczna Szkoła Podstawowa w Świnnej, zwana dalej szkołą;
  - 2) Publiczne Przedszkole w Świnnej, zwane dalej przedszkolem.
2. Obie placówki działają na podstawie odrębnych statutów.

### **§ 3**

1. Nazwa szkoły wchodzącej w skład Zespołu posiada brzmienie:  
Zespół Szkolno – Przedszkolny  
Publiczna Szkoła Podstawowa w Świnnej

2. Nazwa przedszkola wchodzącego w skład Zespołu posiada brzmienie:  
Zespół Szkolno – Przedszkolny  
Publiczne Przedszkole w Świnnej.
3. Nazwa szkoły i nazwa przedszkola używana jest w pełnym brzmieniu.
4. W sprawach dotyczących szkoły podstawowej obowiązują pieczęcie i stemple o treści jak w ust. 1.
5. W sprawach dotyczących przedszkola używane są pieczęcie i stemple o treści jak w ust. 2.
6. W pozostałych przypadkach obowiązują pieczęcie i stemple o treści:  
Zespół Szkolno – Przedszkolny  
Świnna ul. Wspólna 58 , 34-331 Świnna  
Tel. 33 8638159

### **III. CELE I ZADANIA ZESPOŁU**

#### **§ 4**

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 257, poz. 2572 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Zespół umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia danego typu szkoły poprzez:
  - 1) wybór i realizację szkolnego zestawu programów nauczania,
  - 2) prowadzenie skutecznych form nauczania,
  - 3) prowadzenie innowacji pedagogicznych
  - 4) organizację zajęć pozalekcyjnych w formie kół przedmiotowych, kół zainteresowań i organizacji uczniowskich,
  - 5) zatrudnianie kwalifikowanej kadry nauczycielskiej i dbałość o podnoszenie jej kwalifikacji zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem doskonalenia nauczycieli,
  - 6) zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów,
  - 7) zapewnienie bezpiecznych warunków odbywania zajęć i przebywania uczniów na terenie szkoły.
3. Zespół kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie o systemie oświaty poprzez:
  - 1) opracowanie i realizację szkolnego programu wychowawczego,
  - 2) opracowanie i realizację szkolnego programu profilaktycznego dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska,

- 3) systematyczne monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów,
  - 4) stałą współpracę z rodzicami,
  - 5) współpracę z poradnią psychologiczno – pedagogiczną.
4. Zespół sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami odpowiednio do ich potrzeb między innymi poprzez:
- 1) zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki nad dziećmi w czasie pobytu w przedszkolu i szkole oraz w trakcie zajęć poza przedszkolem i szkołą,
  - 2) system zapomóg i stypendiów,
  - 3) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
  - 4) współpracę z pedagogiem szkolnym,
  - 5) prowadzenie gimnastyki korekcyjnej.
5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów poprzez:
- 1) organizowanie zebrań śródkresowych i okresowych dla rodziców,
  - 2) organizowanie konsultacji dla rodziców z udziałem nauczycieli,
  - 3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą profilaktyką uzależnień lub inną w zależności od zainteresowań rodziców,
  - 4) stworzenie możliwości udziału rodziców w lekcjach otwartych.

## **IV. ORGANY ZESPOŁU**

### **§ 5**

Organem Zespołu jest:

1. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego.
- Ileć w statutach szkoły podstawowej i przedszkola jest mowa o dyrektorze szkoły podstawowej lub dyrektorze przedszkola należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu.
2. Rada Pedagogiczna Publicznej Szkoły Podstawowej.
  3. Rada Pedagogiczna Publicznego Przedszkola,
  4. Pozostałe organy szkoły i przedszkola funkcjonują odrębnie według zasad ustalonych w statutach.

### **§ 6**

1. Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół.
2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

### **§ 7**

1. W Zespole tworzone jest stanowisko wicedyrektora w przypadku, gdy liczba oddziałów wynosi co najmniej 12.
2. Zakres kompetencji dla wicedyrektora określa Dyrektor Zespołu.
3. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego może tworzyć inne stanowiska kierownicze.

## **V. ORGANIZACJA ZESPOŁU**

### **§ 8**

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają odrębne arkusze organizacyjne szkoły i przedszkola, opracowane przez dyrektora Zespołu, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusze te zatwierdza organ prowadzący Zespół do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszach organizacyjnych zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników szkoły i przedszkola, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Zespół.
3. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
4. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych placówek wchodzących w skład Zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

### **§ 9**

Dla celów statutowych Zespół posiada następującą bazę:

- 1) sale dydaktyczne,
- 2) salę gimnastyczną i boisko sportowe,
- 3) bibliotekę gminną
- 4) świetlicę,
- 5) sekretariat,
- 6) gabinet dyrektora,
- 7) pokój nauczycielski,
- 8) szatnie,
- 9) kuchnię i zaplecze kuchenne,
- 10) plac przedszkolny.
- 11) gabinet pielęgniarstwa
- 12) salę do gimnastyki korekcyjnej

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 10**

1. Wszystkie pozostałe zasady funkcjonowania szkoły i przedszkola regulują zapisy w statutach szkoły i przedszkola.
2. W sprawach nie uregulowanych powyższymi statutami mają zastosowanie odrębne przepisy prawa.

### **§ 11**

1. O wniesienie poprawek do statutu może wnioskować każdy z organów szkoły lub przedszkola.

### **§ 12**

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

### **§ 13**

1. Regulaminy wewnętrzne Zespołu nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Statutu i przepisami prawa.

### **§ 14**

1. Statut wchodzi w życie z dniem 12 września 2013 r.