



GK.2711.5.2014

Załącznik nr 7

Umowa Nr/U/2014 (projekt)

zawarta w dniu2014r. pomiędzy **Gminą Świnna ul. Wspólna 13, 34-331 Świnna,**
NIP 553-17-01-347, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Świnna

- Pana Henryka Jurasza

a

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, wybranym na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego w trybie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych / t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm. /, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający realizuje projekt „Żywiółom stop!” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1. Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie Poddziałanie 8.1.1. Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw. Umowa z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach UDA-POKL.08.01.01-24-466/11-00 z dnia 1.03.2013 r.,
2. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia 2 szkoleń w formie kursów zawodowych dla 20 osób – uczestników projektu „Żywiółom stop!” - współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 2

1. Szkoleniem zostanie objętych 20 osób skierowanych przez Zamawiającego.
2. Szkolenie **prawo jazdy kat. C, obsługa żurawia przewoźnego HDS oraz kwalifikowana pierwsza pomoc** obejmuje 2 grupy - każda 174 godziny.
 - a) ilość godzin zajęciowych:
 - z zakresu nauki jazdy
 - zajęcia teoretyczne 20 godzin,
 - zajęcia praktyczne 30 godzin
 - szkolenie z obsługi żurawia przewoźnego HDS



- zajęcia teoretyczne 28 godzin,
- zajęcia praktyczne 30 godzin
- kwalifikowana pierwsza pomoc
 - zajęcia teoretyczne 25 godzin,
 - zajęcia praktyczne 41 godzin
 - łącznie 174 godziny.
- b) liczba uczestników szkolenia w jednej grupie 10 osób,
- c) **termin realizacji:**
 - I grupa - 25.08.2014r. do 30.11.2014r.**
 - II grupa - 02.09.2014r. do 5.12.2014r.**
- 3. Miejsce szkolenia: Kursy będą odbywać się na terenie gminy Świnna, odrębnie dla każdego kursu. Natomiast zajęcia praktyczne muszą zostać zorganizowane w specjalistycznych bazach, wyposażonych w odpowiedni sprzęt. Część praktyczna nauki jazdy powinna zostać ustalona indywidualnie z każdym kursantem.
- 4. Podstawą przyjęcia na szkolenie jest imienny wykaz osób skierowanych przez Zamawiającego.
- 5. Zajęcia muszą być prowadzone zgodnie z programem i harmonogramem szkoleń oraz postanowieniami zawartymi w SIWZ i niniejszej umowie.
- 6. Wykonawca najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem każdego szkolenia przedstawi Zamawiającemu harmonogram zajęć.

§ 3

Strony ustalają następujące terminy wykonania usługi:

- rozpoczęcie - od dnia podpisania umowy
- zakończenie - **do dnia 20 grudnia 2014r.**

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do przeprowadzenia szkoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.97r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz.926, z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).



§ 5

1. Wysokość wynagrodzenia za przeprowadzenie jednego szkolenia, zgodnie z wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy wynosizł brutto.
2. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi zł. (słownie:).
- W/w kwota obejmuje % podatek VAT.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za przeprowadzenie szkoleń będzie płatne w terminie do 30 dni na podstawie przedłożonych faktur oraz dokumentacji określonej w § 6 ust. 3, dotyczącej danego szkolenia.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń dla uczestników projektu „Żywiłom stop!
- 2) zorganizowania badań lekarskich,
- 3) ubezpieczenia uczestników szkoleń od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w trakcie szkolenia oraz w drodze na szkolenie i ze szkolenia,
- 4) indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników szkolenia i zwiększenie pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania,
- 5) oznakowania pomieszczeń, w których odbywają się szkolenia, materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów informacją o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz właściwymi logotypami - zgodnie ze wzorem dostarczonym przez Zamawiającego,
- 6) zorganizowania i przeprowadzenia egzaminów,
- 7) przekazywania Zamawiającemu listy obecności po każdym dniu prowadzonego szkolenia oraz zaświadczeń/certyfikatów dla uczestników poszczególnych szkoleń w terminie 7 dni od daty zakończenia każdego szkolenia.

2. Wykonawca podczas wykonywania świadczeń objętych umową zapewnia:

- 1) wszelkie środki niezbędne do realizacji programu szkolenia, a w szczególności odpowiedni sprzęt i materiały zużywane podczas szkoleń, zgodnie z wymaganiami Projektu. Ponadto materiały dydaktyczne na każdą edycję szkolenia, których otrzymanie uczestnicy potwierdzą na liście odbioru. Materiały szkoleniowe będą opatrzone odpowiednimi logotypami, zgodnymi z Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki,
- 2) warunki bezpieczeństwa oraz higieny pracy i nauki, zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa, w tym również odzież ochronną wymaganą przepisami BHP, w zależności od rodzaju kursu,
- 3) kadre wykładowców i instruktorów posiadających odpowiednią wiedzę i kwalifikacje, gwarantujących wysoki poziom szkolenia,
- 4) wydanie każdemu uczestnikowi zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z wizualizacją projektu „Żywiłom stop!”



5) wydanie każdemu uczestnikowi szkolenia, po pozytywnym jego ukończeniu, zaświadczenia wg wzoru MEN oraz innych świadectw lub certyfikatów, w zależności od rodzaju szkolenia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i prowadzenia następującej dokumentacji:

- 1) dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematykę zajęć edukacyjnych,
 - 2) protokołu z egzaminu,
 - 3) rejestru i kserokopii wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
4. Wykonawca zapewnia, że dysponuje procedurami sprawdzania efektów szkolenia i będzie się nimi posługiwał dla należytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się na pisemne wezwanie Zamawiającego usunąć bez zbędnej zwłoki nieprawidłowości związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 7

1. Zamawiający przed rozpoczęciem prac objętych niniejszą umową przekaze Wykonawcy logotypy, zgodne z Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania przebiegu i sposobu prowadzenia oraz efektywności szkolenia, frekwencji uczestników oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji. Zamawiający będzie mógł także uczestniczyć w ocenie końcowej uczestników kursu, która będzie prowadzona w formie egzaminu lub zaliczenia zadania.
3. W przypadku, gdy Zamawiający będzie miał zastrzeżenia, co do jakości lub sposobu realizacji umowy przez wykładowców/instruktorów prowadzących szkolenie, przysługuje mu prawo żądania zmiany osoby realizującej określoną część świadczenia. W takim wypadku Zamawiający zobowiązany jest zwrócić się do Wykonawcy z pisemnym żądaniem, określającym zakres żądanej zmiany oraz określić termin, nie krótszy niż 7 dni, w którym zmiana winna być dokonana.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym także do dokumentów finansowych.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia niezwłocznie Zamawiającemu umów zawartych z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania zakresu przedmiotu zamówienia.



§ 10

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - a) Za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu szkolenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za dane szkolenie.
 - b) W przypadku niezastosowania się przez Wykonawcę do żądania Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust.3 w oznaczonym terminie, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości brutto danego szkolenia.
 - c) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody. Ustala się, że obowiązująca formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na zasadach ogólnych (art. 471 k.c. i następne).
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 11

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 12

Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy:

1. opiekun ze strony Wykonawcy (kontakt):
2. opiekun ze strony Zamawiającego (kontakt):

§ 13

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy, strony podejmują się rozstrzygać polubownie, a w razie braku takiej możliwości, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



§ 15

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w następujących okolicznościach:

1. zmiany formy organizacyjno – prawnej Wykonawcy,
2. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
4. wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
5. zbycia przedsiębiorstwa Wykonawcy innemu podmiotowi,
6. Wykonawca nie rozpoczął prowadzenia szkoleń bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
7. Wykonawca nie realizuje szkoleń zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej umowie.

§ 16

Każda ze stron umowy zobowiązuje się nie zbywać osobom trzecim wynikających z niniejszej umowy wierzytelności, bez zgody drugiej ze stron umowy.

§ 17

Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

Wykonawca:

Zamawiający:

Kontrasygnata Skarbnika Gminy