

WYMELDOWANIE Z POBYTU STAŁEGO

PODSTAWA PRAWNA :

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. nr 217, poz. 1427), Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2011r., nr 220 poz. 1306 z p. zm.), Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2014, poz. 1628 z p. zm.).

WYMAGANE DOKUMENTY :

Obywatel polski, który opuszcza miejsce pobytu stałego położone na terenie gminy Świnna obowiązany jest się wymeldować z pobytu stałego w Urzędzie Gminy w Świnnej, najpóźniej w dniu opuszczenia tego miejsca pobytu.

Dokonując zmiany miejsca stałego pobytu w obrębie gminy Świnna osoba nie zgłasza odrębnego wymeldowania.

Zgłoszenia wymeldowania z pobytu stałego można dokonać:

- Osoba dokonująca wymeldowania – osobiście.
- Przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub faktyczny.
- Pełnomocnik – ustanowiony na piśmie.

Za osobę nieposiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych, obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

Przy wymeldowaniu z pobytu stałego należy przedstawić:

- Dowód osobisty lub paszport,
- Wypełniony i podpisany formularz „zgłoszenia wymeldowania z miejsca pobytu stałego”.
- Jeżeli wymeldowanie dokonywane jest w czyimś imieniu - dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa – oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa oraz dowód osobisty lub paszport pełnomocnika, a w uzasadnionych przypadkach inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości tegoż pełnomocnika.

Wymeldowania z miejsca pobytu stałego można dokonać w formie dokumentu elektronicznego. Formularz taki winien być przez osobę uwierzytelniony poprzez zastosowanie kwalifikowanego certyfikatu lub certyfikatu podpisu osobistego, lub profilu zaufanego ePUAP.

Uwaga!

Wymeldowania z dotychczasowego miejsca pobytu stałego można także dokonać podczas zameldowania w nowym miejscu pobytu. Wymeldowanie następuje na podstawie formularza zgłoszenia pobytu stałego.

TERMINY OPŁATY I NR KONTA :

Wolne od opłaty.

W przypadku działania przez pełnomocnika nie będącego rodzeństwem, małżonkiem, wstępnym, zstępnym mocodawcy lub żądania zaświadczenia o wymeldowaniu - opłata skarbową od każdego stosunku pełnomocnictwa lub wydania zaświadczenia wynosi 17zł, płatna w kasie Urzędu lub na rachunek bankowy: ETNO Bank Spółdzielczy w Radziechowach-Wieprzu z siedzibą Radziechowy 700 34-381 Radziechowy nr rachunku: 04 8140 0009 0000 1124 2000 0010

Tryb odwoławczy:

Nie przysługuje.

OSOBY DO KONTAKTU :

P. Grzegorz Sanetra
USC I EWIDENCJA LUDNOŚCI - pokój nr 3
tel. 33 8639-511
ewidencja@swinna.pl