

WYMELDOWANIE Z POBYTU STAŁEGO LUB CZASOWEGO W DRODZE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO

PODSTAWA PRAWNA :

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. nr 217, poz. 1427), Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2014, poz. 1628 z p. zm.), Ustawa z dnia 4 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 267 z p. zm.)

WYMAGANE DOKUMENTY :

Właściciel lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu zawiadamiania właściwy organ gminy o opuszczeniu przez obywatela polskiego miejsca pobytu stałego lub czasowego trwający ponad 3 miesiące w tym lokalu, jeżeli osoba ta nie dopełniła obowiązku meldunkowego. Zawiadomienie powinno być dokonane niezwłocznie po upływie terminu określonego do wykonania obowiązku meldunkowego. Na podstawie kompletnego wniosku organ meldunkowy wszczyna postępowanie administracyjne w sprawie wymeldowania osoby z pobytu stałego lub czasowego. Na podstawie dowodów zebranych w sprawie organ orzeka o wymeldowaniu lub odmawia wymeldowania osoby wymienionej we wniosku.

TERMINY OPŁATY I NR KONTA :

Zgodnie z KPA organ sprawę rozpatruje w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych w ciągu 2 miesięcy.
Opłata skarbową w kwocie 10 zł, płatną w kasie Urzędu lub na rachunek bankowy:
ETNO Bank Spółdzielczy w Radziechowach-Wieprzu z siedzibą Radziechowy 700 34-381 Radziechowy nr rachunku: 04 8140 0009 0000 1124 2000 0010

Tryb odwoławczy:

Odwołanie wnosi się do Wojewody Śląskiego – Oddział Zamiejscowy w Bielsku-Białej w Bielsku-Białej za pośrednictwem Wójty Gminy Świnna, który wydał decyzję (odwołanie składa się na dzienniku podawczym w sekretariacie w pokoju nr 13). Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.

OSOBY DO KONTAKTU :

P. Grzegorz Sanetra
USC I EWIDENCJA LUDNOŚCI - pokój nr 3
tel. 33 8639-511
ewidencja@swinna.pl