

**PROTOKÓŁ NR XVI/15**  
**z Sesji Rady Gminy Świnna**  
**VII kadencji**  
**w dniu 3 grudnia 2015 r. o godz. 15.00**

**Obecni:**

- Radni –wg. załączonej listy obecności
- Radni nieobecni – Jacek Kocoń, nieobecność usprawiedliwiona

**Czas trwania posiedzenia sesji: od godz. 15.00 – 17.30**

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie Sesji. Stwierdzenie prawomocności.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Podjęcie uchwał w sprawie Regulaminu utrzymania porządku i czystości w gminie oraz gospodarowania odpadami komunalnymi.
4. Podjęcie uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na rok 2016 oraz wzoru deklaracji podatkowych.
5. Podjęcie uchwał z zakresu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świnnej.
6. Podjęcie uchwał w sprawie zmian w budżecie gminy i załączników do uchwały budżetowej.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na bezprzetargowej wydzierżawienie nieruchomości na okres powyżej 3 lat.
8. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji Rady Gminy Świnna.
9. Wolne wnioski i zapytania.
10. Zakończenie sesji.

**Przebieg obrad:**

**Ad. 1. Otwarcie Sesji. Stwierdzenie prawomocności.**

XVI sesję Rady Gminy otworzył Przewodniczący Rady Gminy Świnna – Pan Kazimierz Dziki. Przywitał zebranych radnych oraz gości, po czym stwierdził, że na 15 radnych obecnych jest 14, wobec czego dzisiejsze obrady są prawomocne.

## **Ad. 2. Przedstawienie porządku obrad.**

Przewodniczący Rady przypomniał, że porządek obrad dzisiejszej sesji przewiduje 10 punktów. Do przedstawionego porządku obrad radni nie zgłosili uwag i przyjęli go jednomyślnie

## **Ad. 3. Podjęcie uchwał w sprawie Regulaminu utrzymania porządku i czystości w gminie oraz gospodarowania odpadami komunalnymi.**

Przewodniczący Rady poinformował, że w ramach tego punktu obrad przewiduje się podjęcie 8 uchwał. Pierwszą z nich będzie przyjęcie Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie. Projekty tych uchwał były przedstawione na wspólnym posiedzeniu Komisji Rady w dniu 17 grudnia. Oddał następnie głos Wójtowi Gminy – P. Henrykowi Jurasz.

Wójt Gminy – P. Henryk Jurasz poinformował, że projekt tej uchwały zgodnie z wymogami , został zaopiniowany pozytywnie przez Sanepid w Żywcu. Następnie przypomniał jakie zmiany są wprowadzone w stosunku do dotychczas obowiązującego regulaminu. Są nimi m.in. : zapis mówiący o odbiorze odpadów bio - 2 razy w miesiącu (§7) oraz o opodatkowaniu budynków letniskowych opłatą ryczałtową za odbiór odpadów komunalnych. Kolejna zmiana to zmiana w § 15, wynikająca z przepisów ustawy.

Do projektu uchwały zebrani nie wnieśli uwag , a głosując przyjęli ją jednomyślnie, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Treść uchwały:

**UCHWAŁA NR XVI/60/15  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świnna**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i 40 ust 1, art.41 ust.1, art.42 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2015 r. poz 1515) oraz art. 4 ust 1 Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2015r. poz.87 ze zm ) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żywcu

### Rada Gminy w Świnnej uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świnna”, zwany dalej „Regulaminem”, w następującym brzmieniu:

#### **„Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świnna dotyczące wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

- 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
- 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 4) rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 5) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 6) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 7) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 8) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 9) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 87 ze zm.),
- 2) Planie gospodarki odpadami – należy przez to rozumieć Uchwałę nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 roku Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 29 sierpnia 2012r. w sprawie „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”.
3. W sprawach dotyczących utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świnna nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, stosuje się przepisy ustawy.
4. W sprawach dotyczących zasad postępowania z odpadami, a w szczególności zapobiegania powstawaniu odpadów lub ograniczania ilości odpadów, negatywnego oddziaływania na środowisko, a także odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, nieuregulowanych niniejszym regulaminem, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2013r. poz.21 ze zm.).
5. Gospodarowanie odpadami, a w szczególności zbieranie, odbiór, przekazywanie do odzysku lub unieszkodliwiania ma być zgodne z „Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”.

#### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w odpowiednich pojemnikach, określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 2,14,

- 2) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 3) zużytych baterii i akumulatorów,
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 7) zużytych opon,
- 8) odpadów organicznych: zielonych i kuchennych,
- 9) papieru i tektury,
- 10) szkła bezbarwnego,
- 11) szkła kolorowego,
- 12) tworzywa sztucznego,
- 13) metali,
- 14) zużli z kotłów i pieców c.o.

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do wyposażenia nieruchomości w opisane w niniejszym regulaminie w Rozdziale III, pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

4. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w § 7.

5. Właściciele nieruchomości obowiązani są do systematycznego zbierania i uprzątnięcia odpadów z powierzchni nieruchomości zabudowanych lub przeznaczonych pod zabudowę i wnętrza budynków.

6. Właściciele nieruchomości obowiązani są do usuwania ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów oraz budowli ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp. nieaktualnych już lub umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami.

7. Właściciele nieruchomości obowiązani są do zmywania, malowania itp. zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, wind, studzienek okien piwnicznych, zsypów na odpady, rur spustowych, rynien z kratkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywanie ich należytego stanu sanitarnohigienicznego

8. Właściciele nieruchomości obowiązani są do utrzymywania czystości poprzez zmywanie i uprzątnięcie odpadów na placach, drogach publicznych w ich linach rozgraniczających, ciągach pieszojezdnych, drogach rowerowych, przystankach, torowiskach, w przepustach, przejściach, pod mostami i wiaduktami, w granicach działek, na których obiekty te są

9. Dopuszcza się chwilowe składowanie odpadów wielkogabarytowych i remontowo - budowlanych do czasu ich odbioru przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne również w innym miejscu niż ww., pod warunkiem uzyskania zgody posiadacza terenu, jeśli miejsce to będzie poza granicą nieruchomości i uporządkowania tego miejsca niezwłocznie po odebraniu odpadu przez przedsiębiorcę.

10. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przekazywania odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczany raz do roku właścicielom nieruchomości.

11. Właściciele/zarządcy nieruchomości/lokalu obowiązani są do przekazywania odpadów zebranych selektywnie do najbliższego punktu selektywnego zbierania odpadów, w sytuacji, gdy nie nastąpiło przekazanie w sposób określony w pkt.10.

12. Zabrania się składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych, a także wnoszenia ich do koszy ulicznych i podrzucania do pojemników stanowiących cudzą własność.

13. Właściciele nieruchomości obowiązani są do terminowego uiszczania odpłatności w sposób wynikający z przepisów prawa lub zawartej umowy za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 4. 1. Do obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego (chodników) należy:

- 1) oczyszczanie chodnika ze śniegu i lodu,

- 2) likwidowanie występującej na chodniku gołoledzi poprzez stosowanie środków neutralnych dla środowiska lub środków chemicznych (na zasadach określonych w aktualnie obowiązującym zarządzeniu Wojewody Śląskiego w sprawie ustalenia środków chemicznych oraz warunków ich stosowania na ulicach, placach i innych drogach województwa śląskiego),
- 3) przyznawanie zgarniętego lodu i śniegu przy krawężniku chodnika, w pewnym oddaleniu od drzew i w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów,
- 4) usuwanie z chodnika błota i innych zanieczyszczeń w sposób nie powodujący pylenia (po skropieniu powierzchni wodą).

2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany usuwać na bieżąco sopłe lodowe i nawisy śniegu z dachów i gzymsów budynków w taki sposób, aby nie spowodować zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia.

3. Mycie nadwozi pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie w następujących miejscach:

- 1) na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego, tylko pod warunkiem że wykonywane jest to na utwardzonej ich części przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych

4. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
- 3) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości,

§ 5. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) Worki na surowce dostarcza właścicielom nieruchomości operator/przedsiębiorca zaś właściciele nieruchomości mają obowiązek przyjąć je i zgodnie z przeznaczeniem używać;
- 2) Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić je w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690);
- 3) Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
  - papier, tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metal, tworzywa sztuczne tekstylia – worek w kolorze żółtym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „SUROWCE”,
  - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła – worek w kolorze białym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „SZKŁO OPAKOWANIOWE”,
  - odpady organiczne: zielone i kuchenne - pojemnik brązowy o min. objętości o której mowa w § 9 ust.2 pkt.1, lit.g)
  - żużel z kotłów c.o. – pojemnik o min. objętości o której mowa w § 9 ust.2 pkt.1, lit.h)
  - zmieszane odpady komunalne – pojemnik o min. objętości o której mowa w § 9 ust.2 pkt.1, lit.e) jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy i wszystkich rodzajach nieruchomości.
- 4) Przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka umyć.
- 5) Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka.
- 6) Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejście na teren nieruchomości lub pozostawić otwartym ogrodzone miejsce dostępne z ulicy; na obszarach górskich, na których dojazd samochodu odbierającego odpady do położonych wysoko nieruchomości nie jest możliwy, ich właściciele mają obowiązek odpady zebrane selektywnie, jak i zmieszane w wyznaczonych terminach, zwieźć do wyznaczonego miejsca położonego przy drodze, którą porusza się samochód przedsiębiorcy.
- 7) Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów powstających w gospodarstwach domowych i nieruchomościach niezamieszkałych: przeterminowanych leków i chemikaliów, w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych itd., zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym wszelkiego rodzaju lamp żarowych, halogenowych, świetlówek, innego sprzętu będącego na wyposażeniu gospodarstw domowych, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów, w tym ubrań, oraz

powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy;

- 8) Odpady niebezpieczne z grupy wymienionych w pkt 7 należy gromadzić, a także przygotować do odbioru w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich,
- 9) Wszelkie frakcje odpadów komunalnych zebrane selektywnie, których przekazanie operatorowi w terminach określonych harmonogramem było niemożliwe, należy przekazać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów; punkt ten przyjmuje odpady nieodpłatnie; / za wyjątkiem materiałów budowlanych / do punktu odpady należy dowieźć własnym transportem; informacje dotyczące lokalizacji punktu oraz godzin jego funkcjonowania dostępne są na stronie internetowej gminy: [www.swinna.pl](http://www.swinna.pl)
- 10) Zebrane w wyniku sprzątania chodników liście pochodzące z drzew rosnących wzdłuż ulicy należy zebrać do worków dostarczonych przez przedsiębiorstwo i zgromadzić na chodniku w miejscu nieutrudniającym korzystanie z niego; worki te ma obowiązek odebrać przedsiębiorstwo na koszt Gminy.

§ 6. Ustala się następującą częstotliwość w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych:

1. Wywóz nieczystości ciekłych ma się odbywać z częstotliwością gwarantującą niedopuszczenie do przelania zbiornika bezodpływowego, jednak nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.
2. Wywóz osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków nakazuje się minimum jeden raz w roku.
3. Wywóz odpadów ma się odbywać z częstotliwością gwarantującą zachowanie właściwego stanu sanitarno – higienicznego miejsc ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych.

§ 7. Ustala się sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej oraz wielorodzinnej:

- a) odpady zmieszane – jeden raz w miesiącu ;
- b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz w miesiącu;
- c) żużel z pieców i kotłów c.o. – jeden raz w miesiącu;
- d) odpady organiczne – dwa razy w miesiącu

2) z przedszkoli i żłobków:

- a) odpady zmieszane – jeden raz w miesiącu;
- b) zbierane selektywnie papier, tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz w miesiącu;
- c) odpady organiczne – dwa razy w miesiącu;
- d) żużel z kotłów c.o. – w sezonie grzewczym jeden raz w miesiącu;

3) ze szkół wszelkiego typu:

- a) odpady zmieszane – jeden raz w miesiącu;
- b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz w miesiącu ;
- c) odpady organiczne – jeden raz na dwa tygodnie;
- d) d. żużel z kotłów c.o. – w sezonie grzewczym jeden raz w miesiącu;

4) z przychodni, internatów, hoteli, pensjonatów itp:

- a) odpady zmieszane – jeden raz w miesiącu;
- b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz w miesiącu;
- c) c. odpady organiczne – jeden raz na dwa tygodnie;
- d) d. żużel z kotłów c.o. – jeden raz na miesiąc;

5) z zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych oraz lokali handlowych, usługowych i handlowo – usługowych:

- a) odpady zmieszane – jeden raz w miesiącu;
- b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz w miesiącu;
- c) żużel z kotłów c.o. – jeden raz w miesiącu;

6) z lokali gastronomicznych:

- a) odpady zmieszane – jeden raz w miesiącu;
- b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz w miesiącu;
- c) odpady organiczne – jeden raz na dwa tygodnie;
- d) żużel z kotłów c.o. – jeden raz w miesiącu;

7) z budynków letniskowych i rekreacyjnych :

- a) odpady zmieszane – jeden raz w miesiącu
- b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz w miesiącu

8) opróżnianie koszy ulicznych na przystankach, peronach i w miejscach użyteczności publicznej następuje jeden raz w tygodniu:

9) z miejsc organizowania imprez masowych opróżnianie i usuwanie odpadów w czasie i niezwłocznie po zakończeniu imprezy;

10) z terenu cmentarza:

- a) a. odpady zmieszane w miarę potrzeb
- b) b. zbierane selektywnie w miarę potrzeb
- c) c. odpady organiczne w miarę potrzeb

11) Odpady wielkogabarytowe odbierane będą na zgłoszenie telefoniczne z maksymalną częstotliwością 2 razy w roku (wiosna, jesień), termin zostanie podany w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 8. Ustala się sposób i częstotliwość pozbywania nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego w ten sposób :

- 1) Od nieruchomości i z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, które są przyłączone do kanalizacji – pozbywanie się nieczystości ciekłych odbywa się przez przyłącza kanalizacyjne na bieżąco.
- 2) Z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej – pozbywanie odbywa się poprzez opróżnianie nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego dokonywane przez Przedsiębiorstwo z częstotliwością gwarantującą nie przepuszczanie do przelewania ich zawartości na zewnątrz nie rzadziej niż 1 raz na kwartał;
- 3) Przedsiębiorcy odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości muszą w zakresie bazy transportowej, wyposażenia w pojazdy specjalistyczne i uniwersalne oraz przestrzegania standardów sanitarnych spełniać wymogi opisane w Rozporządzeniu w sprawie wymagań technicznych jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wydanym na mocy zapisów art.9d ust.2 ustawy;
- 4) Pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymogi zapisane w Rozporządzeniu wydanym na mocy zapisów art.2 ust.2 ustawy określającym wymagania dla pojazdów asenizacyjnych;
- 5) Zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych pracownicy operatora/przedsiębiorcy mają obowiązek natychmiast usunąć;
- 6) Przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 7) Właściciele pojazdów mechanicznych parkujących na drodze dojazdowej do nieruchomości w wyznaczonym harmonogramem dnia odbioru odpadów mają obowiązek usunąć lub przestawić je w taki sposób aby nie utrudniać przejazdu i ładowania zawartości pojemników lub worków na samochód przedsiębiorcy;

### Rozdział 3.

**Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na**

**drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 9. 1. Do zbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości pojemniki i worki muszą spełniać następujące wymagania:

- a) w Ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2048 z późn. zm.);
- b) spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858);
- c) wyglądać estetycznie, być trwale, powinny być wyposażone w szczelną pokrywę zabezpieczającą gromadzone odpady przed dostępem robactwa i zwierząt domowych oraz deszczu i śniegu,
- d) nie powinny powodować nadmiernego hałasu w trakcie ich wytaczania i opróżniania
- e) ustala się, że objętość pojemników do zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych powinna wynosić: 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l, a pojemność kontenerów: 5 m<sup>3</sup> i 7 m<sup>3</sup>;
- f) pojemność worków na surowce wtórne powinna wynosić: 60l (dla szkła opakowaniowego), 100l, 240l (dla surowców pozostałych), dopuszcza się pojemniki 700 l i 1100 l i kontenery o pojemności 5 m<sup>3</sup> i 7 m<sup>3</sup>;;
- g) ustala się, że objętość pojemników do zbiórki odpadów organicznych powinna wynosić: 120 l, 140l, 240 l, 1100 l;
- h) ustala się, że objętość pojemników do zbiórki żużlu powinna wynosić: 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l , a kontenerów o pojemności 5 m<sup>3</sup> i 7 m<sup>3</sup>;

2. Worki muszą spełniać następujące wymagania:

- a) być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,02 mm;
- b) wyglądać estetycznie, być trwale i czytelnie oznakowane nazwą, numerem telefonu przedsiębiorcy oraz rodzajem odpadów, jakie być mają do niego zbierane;

3. Określa się minimalną miesięczną ilość wytwarzanych odpadów dla poszczególnych grup wytwórców mających obowiązek selektywnego zbierania odpadów oraz minimalną objętość pojemników i worków, w jakie właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość przy założeniu , że częstotliwości wywozu nie będą mniejsze niż przyjęte w § 7 niniejszego Regulaminu.

1) dla obszarów zabudowy zagrodowej, jednorodzinnej:

- 30l niesegregowanych na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdą nieruchomość,
- 40 l surowców wtórnych na mieszkańca, jednak co najmniej jeden worek 100 l i 60 l na każdą nieruchomość,
- 15 l żużlu (dla nieruchomości z ogrzewaniem CO na paliwo stałe) na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,

2) dla żłobków i przedszkoli:

- 6 l niesegregowanych / zmieszanych/ na każde dziecko i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdą nieruchomość,
- 8 l surowców wtórnych na każde dziecko i pracownika, jednak co najmniej jeden worek 100 l i 60 l na każdą nieruchomość ,
- 3 l bio – odpadów na każde dziecko i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość(przy prowadzeniu żywienia zbiorowego),
- 8 l żużlu (dla nieruchomości z ogrzewaniem CO na paliwo stałe) na każde dziecko i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,

3) dla szkół wszelkiego typu:

- 6 l niesegregowanych na każdego ucznia, studenta i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdą nieruchomość,
- 8 l surowców wtórnych na każdego ucznia, studenta i pracownika, jednak co najmniej jeden worek 100 l i 60 l na każdą nieruchomość ,



- 3 l bio – odpadów na każdego ucznia, studenta i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość (przy prowadzeniu żywienia zbiorowego),
- 8 l zużyciu (dla nieruchomości z ogrzewaniem CO na paliwo stałe) na każdego ucznia, studenta i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,

4) dla przychodni, hoteli, pensjonatów itp.:

- 20 l niesegregowanych na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdą nieruchomość,
- 20 l surowców wtórnych na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden worek 100 l i 60 l na każdą nieruchomość,
- 10 l bio – odpadów na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdą nieruchomość (przy prowadzeniu żywienia zbiorowego),
- 8 l zużyciu (dla nieruchomości z ogrzewaniem CO na paliwo stałe) na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,
- 10 l niesegregowanych na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdą nieruchomość,
- 10 l surowców wtórnych na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden worek 100 l i 60 l na każdą nieruchomość,
- 8 l zużyciu (dla nieruchomości z ogrzewaniem CO na paliwo stałe) na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,

5) dla lokali handlowych, usługowych i handlowo - usługowych:

- 10 l niesegregowanych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej , jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdy lokal,
- 10 l surowców wtórnych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej, jednak co najmniej jeden worek 100 l i 60 l na każdy lokal,
- 8 l zużyciu (dla nieruchomości z ogrzewaniem CO na paliwo stałe) na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,

6) dla lokali gastronomicznych :

- 10 l niesegregowanych na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdy lokal,
- 5 l surowców wtórnych na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden worek 100 l i 60 l na każdy lokal,
- 8 l zużyciu (dla nieruchomości z ogrzewaniem CO na paliwo stałe) ??? na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,

7) dla budynków letniskowych i rekreacyjnych:

- 20 l niesegregowanych na 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdy budynek,
- 20 l surowców wtórnych na 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden worek 100 l i 60 l na każdy budynek

8) dla przystanków autobusowych i kolejowych do rozstawienia na chodnikach, chodnikach przy drogach publicznych, placach, parkingach, parkach, zielenicach, itp. miejscach publicznych – 1 kosz uliczny na każde 500 m<sup>2</sup> powierzchni, przy uwzględnieniu intensywności ruchu użytkowników.

9) w miejscu organizowania imprez masowych, co najmniej jeden pojemnik 120l oraz worek 60l i 100l na każde 50 m<sup>2</sup> powierzchni.

11) dla cmentarzy:

- 5 l niesegregowanych na każde 10 miejsc pochówku, jednak co najmniej jeden pojemnik 1100l,
- 5 l surowców wtórnych na każde 10 miejsc pochówku, jednak co najmniej jeden pojemnik 1100 l,
- 5 l bio – odpadów na każde 10 miejsc pochówku, jednak co najmniej jeden pojemnik 1100 l.

12) W przypadkach określonych w punktach 4 - 6, jeśli jest prowadzona działalność spożywcza lub gastronomiczna, należy dodatkowo na zewnątrz poza lokalem, ustawić w miejscu ogólnodostępnym dostateczną ilość koszy ulicznych oznakowanych przez właściciela.

§ 10. Właściciel nieruchomości, na której będzie organizowana impreza masowa, ma obowiązek zadbać o to, by jej organizator wyposażył miejsce, na którym ona się odbywa w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szale na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy liczbę tę należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanej wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; właściciele nieruchomości są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szalety oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

§ 11. Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) Właściciel nieruchomości odpowiada za utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie i sanitarnym. Utrzymanie stanu technicznego i sanitarnego pojemników właściciel nieruchomości może zlecić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
- 2) Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony jakiegokolwiek części, np. pokrywy;
- 4) Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe i dostępem osób trzecich oraz zwierząt; dostęp do nich powinny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać do pojemników w nich ustawionych oraz do worków odpady, a także odbierać z nich odpady komunalne;
- 5) Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamykanie i uprzątnięcie.

§ 12. Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690; z 2003 r. Nr 33, poz. 270 i z 2004 r. Nr 109, poz. 1156);
- 2) Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) Jeżeli miejscem opróżniania pojemników na odpady stałe nie jest miejsce ich ustawienia, to zachowanie porządku i czystości w takim miejscu należy do przedsiębiorcy odbierającego odpady stałe.
- 4) W przypadku nieterminowego wywozu odpadów, co spowodowało nadmierne ich nagromadzenie również poza pojemnikami, uprzątnięcie miejsca ustawienia pojemników należy do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.
- 5) Dopuszcza się ustawienie pojemników na odpady stałe w miejscu wydzielonym na terenie innej nieruchomości, po otrzymaniu zgody jej właściciela i przy spełnieniu powyższych obowiązków.
- 6) Wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone pochodzące z pielęgnacji drzew i krzewów muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy, na miejscu nieutrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez właściciela w zabudowie wielorodzinnej.
- 7) W miejscach publicznych (przystanki i dworce autobusowe oraz kolejowe, chodniki, chodniki przy drogach publicznych, place, parki, zieleńce, itp.) odpady komunalne powinny być gromadzone w koszach ulicznych. Obowiązek ustawienia koszy ulicznych i ich opróżniania spoczywa na:
  - a) gminie – w miejscach publicznych, na terenach w obrębie granicy administracyjnej
  - b) przedsiębiorcach użytkujących tereny służące komunikacji publicznej – na przystankach komunikacji autobusowej (MZK, PKS) i kolejowej.
- 8) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia.

§ 13. Ustala się zasady zachowania bezpieczeństwa podczas eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych. Nieprzestrzeganie tych wymogów może spowodować odmowę odbioru odpadów i zgłoszenie tego faktu gminie/związkowi gmin:

- 1) Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej;
- 2) Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;

3) Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru, tektury opakowaniowej i nieopakowaniowej, tworzyw sztucznych, metali nie wolno wrzucać:

- a) opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem,
- b) kalki technicznej,
- c) prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów,
- d) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
- e) nieumytych opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,
- f) opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych,
- g) metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą.

4) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego nie wolno wrzucać:

- a) ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki),
- b) luster,
- c) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
- d) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
- e) szyb samochodowych.

5) Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

6) Zabrania się składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych, a także wynoszenia ich do koszy ulicznych i podrzucania do pojemników stanowiących cudzą własność.

#### **Rozdział 4.**

##### **Obowiązki formalno-prawne i skutki ich nieprzestrzegania**

§ 14. Wprowadza się obowiązki w zakresie dokumentowania:

- 1) Właściciele nieruchomości mają obowiązek żądania od przedsiębiorcy faktur lub rachunku za opróżnienie zbiornika bezodpływowego i okazania ich na żądanie służb upoważnionych przez Wójta;
- 2) rolnicy zużywający wodę na potrzeby gospodarstwa rolnego i w związku z tym nieodprowadzający jej do zbiorników bezodpływowych, zobowiązani są do zainstalowania odrębnych liczników do pomiaru zużycia wody na potrzeby bytowe;
- 3) Właściciele nieruchomości mają zgodnie z treścią art. 6m ustawy obowiązek w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych złożenia w gminie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### **Rozdział 5.**

##### **Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 15. 1. Według Krajowego Planu Gospodarki Odpadami 2014 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) Objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych oraz systemem selektywnego zbierania odpadów.
- 2) Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych dopuszcza się gromadzenie przez właścicieli nieruchomości kompostowania odpadów zielonych w obrębie tej nieruchomości, na której powstają odpady.
- 3) Przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych oraz w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie 50% ich masy do 2020r.

2. Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami:

- 1) Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

**Rozdział 6.****Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed**

§ 16. 1. Obowiązkiem właścicieli zwierząt domowych jest:

- 1) Wyprowadzanie psów na smyczy, a w przypadku psów ras agresywnych w kagańcu. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w przypadku, gdy właściciel psa sprawuje pełną kontrolę nad jego zachowaniem, a pies pozostał w kagańcu.
- 2) Przewożenie środkami komunikacji publicznej psów wyłącznie w kagańcu i na smyczy, a pozostałych zwierząt w zamkniętych i przewiewnych koszykach lub pojemnikach.
- 3) Utrzymywanie miejsca bytowania zwierząt w czystości i porządku, w tym w sposób nie będący uciążliwym dla nieruchomości sąsiednich.
- 4) Niezwłoczne usuwanie odchodów pozostawionych przez posiadane zwierzęta w miejscach użyteczności publicznej takich jak: ścieżki i chodniki dla pieszych, place, parkingi, zieleńce, klatki schodowe itd. Do umieszczonych w tych miejscach lub w pobliżu, właściwie oznaczonych pojemników. Z tego obowiązku zwolnione są osoby niewidome, korzystające z pomocy psa – przewodnika;
- 5) Usuwanie zwłok posiadanych zwierząt domowych. Wykonanie tego obowiązku polega na przekazaniu ich przedsiębiorcom wykonującym usługi odbioru lub unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych i posiadającym stosowne zezwolenie w zakresie gospodarki odpadami weterynaryjnymi.

§ 17. 1. Zabrania się wyprowadzania zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk oraz innych miejsc objętych takim zakazem.

2. Niedozwolone jest pozostawianie zwierząt bez dozoru i opieki przed wejściem do obiektów handlowych, usługowych, gastronomicznych, urzędów, instytucji użyteczności publicznej i innych miejsc objętych zakazem ich wprowadzania.

§ 18. Szczegółowe zasady opieki nad zwierzętami domowymi uregulowane są odrębną uchwałą.

**Rozdział 7.****Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich**

§ 19. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich – drobiu (oprócz strusi) i zwierząt futerkowych (oprócz lisów, tchórzy i jenotów) na prywatnych posesjach w obrębie osiedli o luźnej zabudowie i na terenach niezabudowanych pod warunkiem, że działalność ta nie będzie sprawiała uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach dotyczących prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt oraz z zachowaniem warunków higieniczno-sanitarnych.

2. W przypadkach spornych dotyczących spraw wymienionych w ust. 1, organem właściwym do wydawania opinii w zakresie warunków zoohigienicznych jest inspekcja weterynaryjna, a w zakresie występowania zagrożenia dla zdrowia ludzi spowodowanego hodowlą – inspekcja sanitarna

**Rozdział 8.****Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji**

§ 20. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany w miarę potrzeby.

§ 21. W wypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Świnna określi, w uzgodnieniu z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz poprzez zarządzenie termin jej przeprowadzenia.

**Rozdział 9.****Postanowienia końcowe**

§ 22. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Świnna poprzez działania uprawnionych pracowników Urzędu Gminy w Świnnej:

§ 23. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia dotyczące obowiązków właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców odbierających odpady komunalne i nieczystości ciekłe.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminny Świnna.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXII/174/2012 Rady Gminy w Świnnej z dnia 20 grudnia 2012r.r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świnna.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia oraz podlega ogłoszeniu na terenie Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty i ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Świnna.

Kolejna przedstawiona przez Wójta Gminy uchwała, dotyczyła szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i ich zagospodarowania. Uchwała ta mówi jakie usługi w stosunku do właścicieli nieruchomości gmina wykonuje, jakiego rodzaju odpady są odbierane i z jaką częstotliwością.

Do projektu tej uchwały także nie wniesiono uwag. Uchwała została przyjęta jednomyślnie.

Jej treść:

**UCHWAŁA NR XVI/61/15  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 6r ust. 3 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1515)

**Rada Gminy Świnna uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** Ustala się sposób i zakres świadczenia usług prowadzonych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1) odbieranie bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, następujących rodzajów odpadów komunalnych:

a) zmieszanych (nieselektywnie zbieranych),

b) selektywnie zbieranych:

- szkła,

- plastiku, metalu, papieru, tekstylia

- bioodpadów

- żużlu

- odpadów wielkogabarytowych;

2) odbieranie innych odpadów komunalnych, niewymienionych w pkt 1, odbywać się będzie w punktach selektywnego zbierania odpadów:

a) wielkogabarytowych ( meble, opony, sprzęt gospodarstwa domowego, lustra, okna., szkło okienne i zbrojone,

b) odpady niebezpieczne (opakowania po farbach, lakierach itp., opakowania po środkach chemicznych, środkach ochrony roślin i nawozach, lampy rtęciowe, świetlówki, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny)

c) odpady budowlane (gruz betonowo – ceglany i pozostałe materiały budowlane) - odpłatnie według cennika operatora

2. Odbieranie odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości będzie prowadzone zgodnie z częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie;

3. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych świadczy usługi w Żywcu przy ul. Bracka 51.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXXII/175/12 Rady Gminy Świnna z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 r.

### III uchwała

Do przedstawiony przez wójta Gminy projektu tej uchwały, radni nie wnieśli uwag. Wójt poinformował, że w bieżącym roku uchwała ta została zastosowana w przypadku jednego podmiotu. i był to przedsiębiorca. W stosunku osób prywatnych nie miała ona zastosowania. Do przedstawionego przez Wójta Gminy projektu uchwały, radni nie wnieśli uwag a przez głosowania przyjęli uchwałę jednomyślnie.

Jej treść:

**UCHWAŁA NR XVI/62/15  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi**

Na podstawie art. 6r ust. 4 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1515)

**Rada Gminy Świnna uchwała, co następuje:**

§ 1. 1. Określa się następujące rodzaje usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów:

1) odbieranie odpadów od właściciela nieruchomości w ilości wyższej niż wskazana w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Świnna oraz deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Określa się, iż wysokość ceny za świadczenie usług, o których mowa w ust. 1 czyli stawka opłaty za pojemnik wynosi:

1) na zmieszane odpady komunalne:

- a) o pojemności 110 l – w wysokości 17,00 zł;
- b) o pojemności 120 l – w wysokości 18,00. zł;
- c) o pojemności 240 l – w wysokości 32,00 zł.
- d) o pojemności 1100 l – w wysokości 150,00 zł;
- e) o pojemności 5 m<sup>3</sup> – w wysokości 360,00 zł;
- f) o pojemności 7 m<sup>3</sup> – w wysokości 480.00 zł;

2) na odpady komunalne zbierane i odbierane w sposób selektywny;

a) surowce wtórne:

- o pojemności 60 l – w wysokości 4,20 zł;
- o pojemności 100 l – w wysokości 5,40 zł;

- o pojemności 240 l – w wysokości 10,00. zł;
- o pojemności 700 l – w wysokości 30,00 zł;
- o pojemności 1100 l – w wysokości 65,00 zł;
- o pojemności 5 m<sup>3</sup> – w wysokości 130,00. zł;
- o pojemności 7 m<sup>3</sup> – w wysokości 190,00 zł;

b) żużel:

- o pojemności 110 l – w wysokości 9,00 zł;
- o pojemności 120 l – w wysokości 10,00 zł;
- o pojemności 240 l – w wysokości 19,00.zł;
- o pojemności 1100 l – w wysokości 100,00zł;
- o pojemności 5 m<sup>3</sup> – w wysokości 300,00 zł;
- o pojemności 7 m<sup>3</sup> – w wysokości 380,00 zł;

c) bioodpady:

- o pojemności 120 l. - w wysokości 12,00 zł;
- o pojemności 140 l - w wysokości 15,00 zł;
- o pojemności 240 l - w wysokości 25,00 zł;
- o pojemności 1100 l - w wysokości 130,00 zł;

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXXII/179/12 Rady Gminy Świnna z dnia 20 grudnia 2012 w sprawie rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi

**§ 4.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia **1 stycznia 2016 r.**

#### IV uchwała

Przedstawiając projekt tej uchwały, Wójt poinformował, że zawiera on pewne zmiany w stosunku do tego co było przedstawione na posiedzeniu. Dotyczą one zapisów § 1 . Proponuje zmniejszenie opłat w przypadku rodzin z trójka lub większą ilością dzieci. Ulga obejmowałaby czwarte i kolejne dziecko, aż do 18 roku życia. Opłata wówczas wynosiłaby 4 zł, czyli połowę stawki.

Zebrani poparli zmianę w projekcie uchwały a zadawane przez nich pytania dotyczyły spraw technicznych, m.in. jak będzie wyglądało wyłonienie takich rodzin, na co Wójt odpowiedział, że w projekcie uchwał dotyczących wzorów deklaracji, znajdują się

odpowiednie rubryki, przy czym będą one wypełniane przez pracowników ich przyjmujących, Tak więc uniknie się ewentualnych błędnych zapisów i dokonywania poprawek.

Przewodniczący odczytał zmieniony projekt uchwały, natomiast zebrani przyjęli uchwałę jednomyślnie.

Jej treść:

**UCHWAŁA NR XVI/63/15  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty i  
ustalenia stawki opłaty za pojemnik**

Na podstawie art. 6j ust. 1 pkt. 1 i ust. 2a oraz art. 6k ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 2a i ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1515)

**Rada Gminy Świnna uchwała, co następuje:**

**§ 1. 1.** Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z art. 6j ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – w przypadku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w ust. 1 od mieszkańca – w wysokości 18,00 zł miesięcznie.

3. Ustala się niższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny, od mieszkańca – w wysokości 8,00 zł miesięcznie.

4. Kwota opłaty ustalona w ust. 3 podlega zmniejszeniu o połowę od czwartego i każdego następnego dziecka do 18 roku życia, w rodzinie.

**§ 2. 1.** Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z art. 6j ust 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Ustala się stawkę opłaty za pojemnik:

1) na zmieszane odpady komunalne:

- a) o pojemności 110 l – w wysokości 17,00zł;
- b) o pojemności 120 l – w wysokości 18,00zł;
- c) o pojemności 240 l – w wysokości 32,00 zł.
- d) o pojemności 1100 l – w wysokości 150,00 zł;
- e) o pojemności 5 m<sup>3</sup> – w wysokości 360,00 zł;
- f) o pojemności 7 m<sup>3</sup> – w wysokości 480,00zł;

2) na odpady komunalne zbierane i odbierane w sposób selektywny;

a) surowce wtórne:

- o pojemności 60 l – w wysokości 4,20zł;
- o pojemności 100 l – w wysokości 5,40zł;
- o pojemności 240 l – w wysokości 10,00 zł;



- o pojemności 700 l – w wysokości 30,00 zł;
- o pojemności 1100 l – w wysokości 65,00 zł;
- o pojemności 5 m<sup>3</sup> – w wysokości 130,00 zł;
- o pojemności 7 m<sup>3</sup> – w wysokości 190,00zł;

b) żużel:

- o pojemności 110 l – w wysokości 9,00zł;
- o pojemności 120 l – w wysokości 10,00zł;
- o pojemności 240 l – w wysokości 19,00zł;
- o pojemności 1100 l – w wysokości 100,00zł;
- o pojemności 5 m<sup>3</sup> – w wysokości 300,00zł;
- o pojemności 7 m<sup>3</sup> – w wysokości 380,00zł;

c) bioodpady:

- o pojemności 120 l. - w wysokości 12,0zł;
- o pojemności 140 l - w wysokości 15,00 zł;
- o pojemności 240 l - w wysokości 25,00zł;
- o pojemności 1100 l - w wysokości 130,00 zł;

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XLII/339/14 Rady Gminy Świnna z dnia 6 listopada 2014 w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 r.

## V uchwała

Wójt Gminy poinformował, że wzory deklaracji dot. wysokości opłat za gospodarowanie odpadami, zawierają te zmiany, o których już mówił przy podejmowaniu wcześniejszej uchwały, a więc liczby dzieci, w tym tych do 18 roku życia. Zawiera również informacje posiadaniu niezbędnych dokumentów do ich złożenia wraz z deklaracjami. Przypomniał, że do tej pory obowiązywały trzy deklaracje, w tej chwili będą dwie. Pytania radnych dotyczyły m.in. czy każdy z mieszkańców musi osobiście przynieść deklaracje do Urzędu Gminy, czy w jego imieniu może to zrobić sołtys. Wójt odpowiedział, że ważne jest aby deklaracja była podpisana osobiście przez właściciela, a przynieść ją może również sąsiad. Dalsza dyskusja radnych dotyczyła właściwego wypełnienia deklaracji a Wójt dodał, że dane w deklaracjach są weryfikowane przez pracowników Urzędu.

Radni nie wnieśli więcej uwag do przedstawionego projektu uchwały, a głosując przyjęli ją jednogłośnie.

Brzmienie uchwały;

**UCHWAŁA NR XVI/64/15  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości**

Na podstawie art. 6n ust. 1 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1515)

**Rada Gminy Świnna uchwala, co następuje:**

**§ 1.** 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych wraz z wykazem dokumentów potwierdzających dane w niej zawarte, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne wraz z wykazem dokumentów potwierdzających dane w niej zawarte, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Do deklaracji właściciele nieruchomości zobowiązani są dostarczyć:

- 1) w odniesieniu do właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy dokument potwierdzający zamieszkanie w innej gminie, kraju w innym niż miejsce zameldowania lokalu na terenie gminy,
- 2) w odniesieniu do właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy dokument potwierdzający zawieszenie prowadzenia działalności gospodarczej, likwidację itp.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXXII/181/12 Rady Gminy Świnna z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

**§ 4.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 r.

## VI uchwała

Kolejna przedstawiana uchwały dotyczyła opłata za gospodarowanie odpadami od nieruchomości zajętych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, czyli tzw. „letniaki”. Do chwili obecnej nie było możliwości prawnych opodatkowania ich ryczałtem. Teraz powstała taka możliwość. Proponuje się aby opłaty te wynosiły odpowiednio: 140 zł na rok, gdy odpady zbierane są w sposób selektywny, i 200 zł na rok, gdy nie są zbierane w sposób selektywny.

Zebrani nie wnieśli uwag do projektu uchwały i głosując przyjęli ją jednomyślnie.

Brzmienie uchwały:

**UCHWAŁA NR XVI/65/15  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie rocznej ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej jedynie przez część roku na cele rekreacyjno - wypoczynkowe**

Na podstawie art. 6j ust 3b i ust 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013r., poz.1399 z zm.) oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2015 r., poz. 1515)

**Rada Gminy Świnna uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej jedynie przez część roku na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, w wysokości:

- 1) 140,00 zł rocznie – jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny,
- 2) 200,00 zł rocznie – jeżeli odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

**§ 3.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 r.

**VII uchwała**

Wójt poinformował, że uchwała określa terminy i częstotliwość wnoszenia opłat, które jak do tej pory uiszczano by się w czterech ratach. Tak więc w stosunku do dotychczas obowiązującej nie ulega ona zmianie.

Głosując nad tą uchwałą radni przyjęli ją jednomyślnie, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Jej brzmienie:

**UCHWAŁA NR XVI/66/15  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 6l ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1515)

**Rada Gminy Świnna uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszona będzie przez właścicieli nieruchomości z góry bez wezwania, w łącznej wysokości za trzy miesiące kalendarzowe, w terminach:

- 1) za I kwartał do 15 marca danego roku,

- 2) za II kwartał do 15 maja danego roku,
- 3) za III kwartał do 15 września danego roku,
- 4) za IV kwartał do 15 listopada danego roku.

2. Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej jedynie przez część roku na cele rekreacyjno – wypoczynkowe wnoszona będzie z dołu bez uprzedniego wezwania zgodnie z terminami wykazanymi w ust. 1 w wysokości <sup>1</sup>/4 stawki rocznej za każdy kwartał roku.

3. Wysokość stawki opłaty, o której mowa w ust. 1 i 2 określają odrębne uchwały.

4. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczana będzie w kasie Urzędu Gminy Świnna w godzinach jego pracy, przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Świnna lub u inkasenta

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXII/178/12 Rady Gminy Świnna z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 r.

## VIII uchwała

Wójt Gminy przedstawiając projekt tej uchwały poinformował, że określa ona w jaki sposób oblicza się opłaty od nieruchomości częściowo niezamieszkałych, co odbywa się w określony przepisami sposób, zgodny z zapisami regulaminu o utrzymaniu czystości i porządku w gminie a więc częściowo wg liczny mieszkańców, a częściowo wg zadeklowanej ilości oddawanych odpadów.

Do projektu uchwały radnie nie wnieśli uwag i głosując przyjęli ją jednomyślnie.

### **UCHWAŁA NR XVI/67/15 RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie ustalenia sposobu obliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, które jedynie częściowo są zamieszkałe przez mieszkańców.**

Na podstawie art. 6j ust. 3 i 5 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515)

### **Rada Gminy Świnna uchwała, co następuje:**

§ 1. 1. Określa się, że obliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady dokonuje się w sposób zgodny z art. 6j ust. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXII/18/12 Rady Gminy Świnna z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie ustalenia sposobu obliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, które jedynie częściowo są zamieszkałe przez mieszkańców.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 r.

#### **Ad. 4. Podjęcie uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na rok 2016 oraz wzoru deklaracji podatkowych.**

Przewodniczący Rady przypomniał, że na wspólnym posiedzeniu Komisji Rady przyjęto propozycje stawek podatków i opłat lokalnych. Ich wysokości znalazły się w otrzymanych przez radnych projektach uchwał.

Następnie radni przystąpili do przyjmowania poszczególnych uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych. Przewodniczący Rady odczytywał kolejno ich projekty .

##### **Podatek od nieruchomości:**

Po przedstawieniu Uchwała została przyjęta jednomyślnie, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Jej treść:

##### **UCHWAŁA NR XVI/68/15 RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

##### **w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2016 oraz zwolnienia niektórych nieruchomości od podatku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 849), art. 9 ustawy z dnia 25 czerwca 2015r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2015r. poz. 1045 art. 37 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji ( Dz.U. z 2015 poz. 1777), Obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 5 sierpnia 2015r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2016r. (M. P. z 2015r. poz. 735)

##### **Rada Gminy ustala co następuje:**

**§ 1.** Określa się wysokość rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2016 rok:

1. Od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków- od 1 m<sup>2</sup> powierzchni- **0,89 zł**
- 2) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych- od 1 ha powierzchni **4,58 zł**

3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego- od 1 m<sup>2</sup> powierzchni- **0,43 zł**

4) gruntów niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015r. poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego- od 1 m<sup>2</sup> powierzchni- **3,00 zł**

2. Od budynków lub ich części:

1) mieszkalnych – od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej- **0,74 zł**

2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej- od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej- **20,20 zł**

3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym- od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej- **10,68 zł**

4) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń- od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej- **4,65 zł**

5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego- od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej- **7,60 zł**

6) garaży wolnostojących- od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - **7,50 zł**

7) zajętych na pomieszczenia gospodarcze lub chów drobnego inwentarza- od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej – **7,50 zł**

3. od budowli od ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 - **2%**

**§ 2.** Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

1) budynki i grunty służące ochronie przeciwpożarowej.

2) budynki i grunty służące działalności sportowej i kulturalnej.

3) budynki, budowle i grunty służące zaopatrzeniu w wodę i odprowadzeniu ścieków komunalnych.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4.** Traci moc uchwała nr XLII/335/14 Rady Gminy Świnna z dnia 6 listopada 2014r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2015 oraz zwolnienia niektórych nieruchomości od podatku

**§ 5.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r.

### Podatek od środków transportowych.

Przewodniczący przypomniał, że w stosunku do roku poprzedniego, zgodnie z propozycjami jakie padły na Komisji Rady Gminy, proponuje się wzrost opłaty o 1 %. Projekt uchwały zawiera więc obliczone w ten sposób stawki podatku.

Uchwała została przyjęta wszystkimi głosami „za”.

Brzmienie uchwały:

**UCHWAŁA NR XVI/69/15  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie rocznych stawek podatku od środków transportowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 . ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U. z 2015 r. poz.1515) , art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 849 z p.zm.), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 5 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłatach lokalnych w 2014 r. (M.P. z 2015 r. poz. 735) oraz Załączników Nr 1-3 do obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 7 października 2015 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2015 r. (M.P. z 2015 poz. 1029)

**Rada Gminy Świnna uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Określa się wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych na rok 2016.

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej :

a) powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton :

	Dopuszczalna masa całkowita w tonach		
	powyżej 3,5 t do 5,5 t włącznie	Powyżej 5,5 t do 9 t włącznie	Powyżej 9 t i mniej niż 12 t
	<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>		
Samochody wyprodukowane po roku 1995	<b>592</b>	<b>1 090</b>	<b>1 220</b>
Samochody wyprodukowane w roku 1995 i wcześniej	<b>679</b>	<b>1 153</b>	<b>1 281</b>

b) równej lub wyższej wartości niż 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Zawieszenie osi pneumatyczne	Inny system zawieszenia osi
		2 OSIE	
<b>Nie mniej niż</b>	<b>Mniej niż</b>	<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
12	15	<b>1 255</b>	<b>1 381</b>
15		<b>1 381</b>	<b>1 696</b>
		3 OSIE	
		<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
12	19	<b>1 381</b>	<b>1 756</b>
19	23	<b>1 696</b>	<b>2 009</b>
23		<b>2 009</b>	<b>2 384</b>
		4 OSIE	
		<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
12	27	<b>1 507</b>	<b>1 882</b>
27	29	<b>1 882</b>	<b>2 259</b>
29		<b>2 259</b>	<b>2 847</b>

2. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

	Ciągniki wyprodukowane	
	W 1995 r. i wcześniej	Po roku 1995
	<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
Ciągniki o dopuszczalnej masie całkowitej		

do 7 ton włącznie	<b>1 066</b>	<b>881</b>
Ciągniki o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7 ton i niższej niż 12 ton	<b>1 128</b>	<b>1 005</b>

b) równej lub wyższej niż 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Zawieszenie osi pneumatyczne	Inny system zawieszenia osi
		<b>2 OSIE</b>	
<b>Nie mniej niż</b>	<b>Mniej niż</b>	<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
12	25	<b>1 128</b>	<b>1 319</b>
25	31	<b>1 384</b>	<b>1 632</b>
31		<b>1 882</b>	<b>2 200</b>
		<b>3 OSIE I WIĘCEJ</b>	
		<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
12	40	<b>1 756</b>	<b>2 136</b>
40		<b>2 259</b>	<b>2 847</b>

3. Przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, podlegają opodatkowaniu, w kwocie:

a) przyczepy lub naczepy wyprodukowane w roku 1995 i później - **708 zł**

b) przyczepy lub naczepy wyprodukowane do roku 1995 - **848 zł**

4. Przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, podlegają opodatkowaniu, w kwocie:

Dopuszczalna masa całkowita		Zawieszenie osi pneumatyczne	Inny system zawieszenia osi
		<b>1 OŚ</b>	
<b>Nie mniej niż</b>	<b>Mniej niż</b>	<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
12	25	<b>752</b>	<b>1 015</b>
25		<b>1 128</b>	<b>1 255</b>
		<b>2 OSIE</b>	
		<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
12	28	<b>1 128</b>	<b>1 714</b>
28	33	<b>1 384</b>	<b>1 714</b>
33	38	<b>1 632</b>	<b>1 714</b>
38		<b>1 882</b>	<b>2 133</b>
		<b>3 OSIE I WIĘCEJ</b>	
		<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
	38	<b>1 507</b>	<b>1 714</b>
38		<b>1 882</b>	<b>2 136</b>

5. Od autobusów o liczbie miejsc siedzących:

	Do 22 miejsc bez kierowcy	Powyżej 22 miejsc
	<b>STAWKA PODATKU W ZŁOTYCH</b>	
Wyprodukowanych w roku 1995 i wcześniej	<b>1 631</b>	<b>2 072</b>
Wyprodukowanych po roku 1995	<b>1 443</b>	<b>1 882</b>

§ 2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych autobusy szkolne .

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.



§ 4. Traci moc uchwała Nr XLII/338/14 Rady Gminy Świnna z dnia 6 listopada 2014 r. w sprawie rocznych stawek podatku od środków transportowych.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku oraz podlega ogłoszeniu na terenie gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.

### Oплата od posiadania psów.

Przewodniczący przypomniał, że stawka tej opłaty pozostała na tym samym poziomie co w roku bieżącym.

Rada przystąpiła do głosowania nad przyjęciem uchwały.

Uchwałę tę przyjęto jednomyślnie, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Brzmienie uchwały:

#### **UCHWAŁA NR XVI/70/15 RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia na rok 2016 opłaty od posiadania psów, zasad ustalania i poboru oraz terminu płatności tej opłaty oraz ustalenia wysokości wynagrodzenia za inkaso osobom uprawnionym do jej pobierania**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8, art.40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515), art.18a i art. 19 pkt 1 lit. f ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 849z p.zm.), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 5 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2016 r. (M.P. z 2015 r. poz. 735)

#### **Rada Gminy Świnna uchwała, co następuje:**

§ 1. Wprowadza na rok 2016 opłatę od posiadania psów.

§ 2. Ustala wysokość stawek opłaty od posiadania psów :

- 1) Od posiadania jednego psa - **40 zł**
- 2) Od posiadania każdego następnego psa - **45 zł**

§ 3. Obowiązek uiszczenia opłaty ciąży na osobach fizycznych posiadających psy.

§ 4. 1. Opłata od posiadania psów płatna jest bez wezwania w terminie do 31 maja 2016 r. w kasie Urzędu Gminy, na rachunek Urzędu Gminy lub u inkasenta.

2. W przypadku nie uiszczenia należnej opłaty w terminie określonym niniejszą uchwałą, osobom zobowiązanym do jej uiszczenia dokona się wymiaru tej opłaty i przy jej poborze doliczy się odsetki za zwłokę w wysokości określonej w przepisach szczegółowych, zaś w stosunku do zalegających, dokona się egzekucji administracyjnej.

3. Na inkasentów opłaty od posiadania psów w poszczególnych sołectwach wyznacza się:

- 1) w sołectwie Świnna : Pana Jacka Sanetra zam. Świnna;
- 2) w sołectwie Pewel Mała : Panią Dorotę Urbaniec zam. Pewel Mała;
- 3) w sołectwie Pewel Ślemieńska: Pana Adama Szwed zam. Pewel Ślemieńska;

4) w sołectwie Przyłęków : Panią Alicję Kocoń zam. Przyłęków;

5) w sołectwie Rychwałdek : Pana Tadeusza Ścieszka zam. Rychwałdek;

6) w sołectwie Trzebinia : Panią Bożenę Polak zam. Trzebinia.

4. Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 10 % od sumy zainkasowanych opłat.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r. oraz podlega ogłoszeniu na terenie gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.

### Oplata targowa.

Przewodniczący odczytał projekt uchwały, informując, że określone w niej stawki są również na poziomie roku ubiegłego.

Uchwałę przyjęto ją jednomyślnie, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się

Jej treść:

#### **UCHWAŁA NR XVI/71/15 RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej dla osób prawnych, osób fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na terenie Gminy Świnna**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 poz.1515), art.19 pkt.1 lit. a i pkt. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 849), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 5 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2016 r. (M.P. z 2015 r. poz. 735)

#### **Rada Gminy Świnna uchwała, co następuje:**

§ 1. Określa się na 2016 rok wysokość dziennych stawek opłaty targowej w zależności od form prowadzenia handlu :

- 1) Przy sprzedaży z ręki, kosza - **30 zł.**
- 2) Przy sprzedaży ze stoiska za zajęcie powierzchni handlowej o długości:
  - a) do 3 mb - **30 zł,**
  - b) powyżej 3 mb - **50 zł.**
- 3) Przy sprzedaży z wozów, przyczep i samochodu - **50 zł.**

§ 2. Opłata targowa płatna jest w dniu dokonywania sprzedaży do rąk inkasenta, wyznaczonego przez Radę Gminy odrębną uchwałą, na urzędowy dowód wpłaty, będący drukiem ścisłego zarachowania.

§ 3. Targowiskiem jest wszelkie miejsce, w którym prowadzona jest sprzedaż.

§ 4. Wyznaczonemu przez Radę Gminy inkasentowi przyznaje się wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 50 % od sumy zainkasowanej przez niego i wpłaconej w kasie Urzędu Gminy. Do obowiązku inkasenta należy również posprzątanie terenu.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku oraz podlega ogłoszeniu na terenie gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.

### Opłata za dostarczanie wody i odprowadzenie ścieków komunalnych:

Wójt Gminy zabierając głos przypomniał, że projekt tej uchwały zawiera zaproponowane na posiedzeniu Komisji wielkości opłat za dostarczanie wody i podprowadzenie ścieków komunalnych.

Uchwała została przyjęta jednomyślnie bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

#### **UCHWAŁA Nr XVI/72/15 Rady Gminy Świnna z dnia 3 grudnia 2015 r.**

*W sprawie :*                    *zatwierdzenia taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę  
i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Świnna*

Na podstawie 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( t.j. z 2015 r. poz. 139) oraz § 4 rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków (Dz.U. Nr 127 poz. 886)

#### **Rada Gminy Świnna    u c h w a ł a, co następuje:**

##### **§ 1.**

Zatwierdza taryfę dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Świnna, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

##### **§ 2.**

Taryfa obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

##### **§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

##### **§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Załącznik  
do uchwały Nr XVI/72/15  
Rady Gminy Świnna  
z dnia 3 grudnia 2015 r.*

**Taryfa dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę  
i zbiorowego odprowadzenia ścieków  
na terenie Gminy Świnna**

Taryfa określa :

1. Rodzaje prowadzonej działalności.
2. Rodzaje taryf i strukturę taryf.
3. Taryfowe grupy odbiorców usług.
4. Rodzaje wysokości cen i stawek opłat.
5. Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe.
6. Warunki stosowania cen i stawek opłat, w szczególności zakres świadczonych usług dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców i standardy jakościowe obsługi odbiorców usług.

#### 1. RODZAJE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI

Działalność Gminy Świnna w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków polega na:

- 1) w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę: dostarczaniu wody usługobiorcom, z którymi zawarto umowy,
- 2) w zakresie zbiorowego odprowadzenia ścieków: odprowadzeniu ścieków dostarczonych przez usługobiorców, z którymi zawarto umowy.

Zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków na terenie gminy Świnna prowadzone są na podstawie umów zawartych pomiędzy Gminą Świnna a Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Żywcu, od którego Gmina prowadzi hurtowy zakup wody i które odbiera ścieki z terenu Gminy Świnna do oczyszczalni w Żywcu.

Gmina Świnna nie posiada zakładu komunalnego prowadzącego ten zakres usług. Naliczaniem opłat i ich poborem zajmuje się Urząd Gminy w Świnnej.

#### 2. RODZAJE TARYF I STRUKTURĘ TARYF

Taryfa dla usług dostarczania wody jest jednolita i wieloczęłowa. Składa się z ceny jednostkowej za dostarczoną wodę na podstawie wskazań liczników i stawki abonamentowej.

Taryfa dla usług odprowadzenia ścieków jest jednolita i w zależności od grup taryfowych – wieloczęłowa: składająca się z ceny jednostkowej za odprowadzone ścieki i opłaty abonamentowej

Nie przewidywano odbiorców wody, dla których cena ustalana byłaby w rozliczeniach ryczałtowych.

#### 3. TARYFOWE GRUPY ODBIORCÓW

1. W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę wyłoniono jedną podstawową grupę taryfową odbiorców usług. Obejmuje ona zarówno gospodarstwa domowe jak i odbiorców pozostałych.
2. W zakresie zbiorowego odprowadzenia ścieków wyłoniono dwie grupy taryfowe odbiorców usług:

l.p.	Grupa taryfowa	Charakterystyka grupy taryfowej
1	<b>Grupa I</b>	Odbiorcy usług odprowadzający ścieki komunalne. Odbiorcy usług rozliczani za ilość odprowadzonych ścieków na podstawie urządzeń pomiarowych
2	<b>Grupa II</b>	Ze względu na brak urządzeń w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone odrębnym przepisem prawa.

#### 4. RODZAJE WYSOKOŚCI CEN I STAWEK OPŁAT

##### 1) Wysokość cen i stawek opłat za dostarczoną wodę

Lp	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie	Cena/stawka opłaty	Jedn. Miary
1.	Wszyscy odbiorcy	Cena za dostarczoną wodę	<b>6,57 + VAT</b>	zł/m <sup>3</sup>
2.	Wszyscy odbiorcy	Stawka opłaty abonamentowej od jednego licznika	<b>6,00 + VAT</b>	zł/miesiąc

##### 2) Wysokość cen i stawek opłat za odprowadzenie ścieków:

Lp	Taryfowa grupa	Wyszczególnienie	Cena/stawka opłaty	Jedn. miary
----	----------------	------------------	--------------------	-------------

	odbiorców			
1.	Grupa I Grupa II	Cena za odprowadzenie ścieków	<b>5,74 + VAT</b>	zł/m <sup>3</sup>
2.	Grupa I odbiorców usług posiadających jedno urządzenie pomiarowe	Stawka opłaty abonamentowej za odczyt licznika zamontowanego na własnym ujęciu wody	<b>4,00 + VAT</b>	zł/miesiąc
3	Grupa I odbiorców usług posiadających więcej niż jedno urządzenie pomiarowe	Stawka opłaty abonamentowej za odczyt każdego następnego licznika zamontowanego na własnym ujęciu wody	<b>3,00 + VAT</b>	
4.	Grupa I Grupa II	Nie pobiera się opłaty za odczyt licznika z systemem zdalnego odczytu radiowego ilości zużytej wody z własnego ujęcia, zamontowanym na koszt odbiorcy usług, współdziałającym z systemem działającym w Urzędzie Gminy		

3) Nie pobiera się opłat za przyłączenie do urządzeń wodociągowo – kanalizacyjnych.

## 5. WARUNKI ROZLICZEŃ Z UWZGLĘDNIENIEM WYPOSAŻENIA NIERUCHOMOŚCI W PRZYRZĄDY I URZĄDZENIA POMIAROWE

- 1) Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków są prowadzone na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
- 2) Należności wynikające z opłaty abonamentowej regulowane są niezależnie od tego, czy odbiorca usług pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.
- 3) Ilość wody dostarczonej do budynku ustala się na podstawie wskazań wodomierza.
- 4) Ilość ścieków w budynkach wyposażonych w urządzenia pomiarowe ustala się na podstawie wskazań tych urządzeń.
- 5) W przypadku braku urządzeń pomiarowych ilości odprowadzonych ścieków u odbiorców określonych w Grupie I, ilość ścieków ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone odrębnym przepisem prawa. Ilość ścieków w takim przypadku jest równa ilości wody pobranej.
- 6) W przypadku braku urządzeń pomiarowych ilości odprowadzania ścieków u odbiorców określonych w Grupie I, w sytuacji niepobierania wody z gminnej sieci wodociągowej a zarazem odprowadzania ścieków, ilość ścieków ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone odrębnym przepisem prawa.

## 6. WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT, W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG DLA POSZCZEGÓLNYCH TARYFOWYCH GRUP ODBIORCÓW I STANDARDY JAKOŚCIOWE OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG.

### 1) Zakres świadczonych usług dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków realizowane jest dla wszystkich odbiorców usług w oparciu o takie same zasady technologiczne i techniczne. Dotyczy to zarówno zbiorowego zaopatrzenia w wodę budynków mieszkalnych oraz budynków letniskowych użyteczności publicznej, przeznaczonych na cele usługowo- handlowe jak i zbiorowego odprowadzenia ścieków od wszystkich usługobiorców.

W zakresie dostawy wody Gmina ponosi jednakowe koszty stałe obsługi swoich klientów, co uzasadnia jednakową stawkę za 1 m<sup>3</sup> jej poboru przez usługobiorcę i stawkę opłaty abonamentowej.

Koszty odprowadzania ścieków do oczyszczalni w Żywcu są takie same w przypadku gospodarstw domowych, budynków letniskowych jak i osób prowadzących działalność gospodarczą oraz pozostałych, co nie powoduje z kolei zróżnicowania kosztów ich odbioru i dostarczania do oczyszczalni.

### 2) Standardy jakościowe obsługi odbiorców usług

Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców usług, które wynikają z obowiązujących przepisów prawnych i zostały określone w zezwoleniu na działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. Jakość wody dostarczanej usługobiorcom przez Gminę jest zgodna zarówno z normami krajowymi, jak i normami europejskimi, co zostało zagwarantowane w umowie zwartej pomiędzy Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Żywcu a Gminą Świnna o hurtowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

## Deklaracje podatkowe

Projekt uchwały w sprawie deklaracji podatkowych został przedstawiony przez Wójta Gminy, który między innymi wyjaśnił zmiany jakie zostały w nich wprowadzone. Zmiany te ściśle związane są z nowymi zapisami ustawy o podatkach i opłatach lokalnych., między innymi w związku z wprowadzeniem nowego opodatkowani, np. od gruntów zrewitalizowanych.

Uchwała poddana została pod głosowanie i przyjęta jednomyślnie.

Jej treść:

### **UCHWAŁA NR XVI/73/15 RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie określenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z p. zm.) art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2014r. poz. 849 z p. zm.) art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 1381 z p. zm.), art. 6 ust.9 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2013r. poz. 465 z p. zm.)

#### **Rada Gminy Świnna ustala, co następuje:**

**§ 1.** Określa następujące wzory formularzy informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny:

- 1) wzór „INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH, OBIEKTACH BUDOWLANYCH, GRUNTACH I/LUB LASACH”, stanowiący załącznik nr 1,
- 2) wzór „DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI”, stanowiący załącznik nr 2,
- 3) wzór „DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY”, stanowiący załącznik nr 3,
- 4) wzór „DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY”, stanowiący załącznik nr 4.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

**§ 3.** Traci moc Uchwała nr XVI/94/11 Rady Gminy Świnna z dnia 9 grudnia 2011r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r.

## **Ad. 5. Podjęcie uchwał z zakresu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świnnej.**

Projekty uchwały z zakresu działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła Skarbnik Gminy. Pierwsza z nich dotyczy współpracy Gmin Świnna i Jelesnia w zakresie korzystania z usług Środowiskowego Domu Pomocy w Pewli Wielkiej przez mieszkańców Gminy Świnna. Skarbnik wyjaśniła, że zapewnienie mieszkańcom Gminy Świnna możliwości ze korzystania z tego typu domów należy do zadań Gminy. Z uwagi, że u nas nie ma tego rodzaju Domu, mogą oni korzystać z domu położonego na terenie Gminy Jelesnia. Stąd konieczność podjęcia takiej uchwały. Nie będzie to obciążeniem dla Gminy Świnna, ponieważ zadanie finansowane jest z budżetu państwa. Skarbnik Gminy poinformowała następnie, że na chwilę obecną z tego Domu korzysta jedna osoba z naszej Gminy. Na pytanie radnych jakie osoby mogą z niego korzystać, Wójt Gminy oraz Skarbnik Gminy poinformowali, że są to osoby z określonym rodzajem upośledzenia i wyjaśnili na czym ono polega.

Po przedstawieniu uchwały i wyjaśnieniach, Rada przystąpiła do głosowania nad przyjęciem uchwały. Uchwała została przyjęta jednomyślnie bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Jej treść:

**Uchwała Nr XVI/74/15  
Rady Gminy Świnna  
z dnia 3 grudnia 2015 r.**

**a sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Jelesnia w sprawie korzystania z usług Środowiskowego Domu Samopomocy (typ B) w Pewli Wielkiej przez mieszkańców Gminy Świnna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 i 15 i art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 1515) w związku z art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 163 z późn. zm.) i § 7 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 roku, Nr 238, poz. 1586)

**Rada Gminy Świnna uchwała co następuje:**

### **§ 1**

Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Świnna a Gminą Jelesnia w sprawie korzystania z usług Środowiskowego Domu Samopomocy (typ B) w Pewli Wielkiej przez mieszkańców Gminy Świnna

### **§ 2**

Szczegółowe warunki współpracy określone zostaną w porozumieniu

### § 3

Wykonane Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Kolejna uchwała przedstawiona przez Panią Skarbnik Gminy dotyczyła określenia zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w zakresie zadań własnych gminy. Skarbnik Gminy szczegółowo wyjaśniła zawarte w uchwale zapisy, określone w załączniku do uchwały. Mówi on o progu dochodowym oraz procentowej wielkości środków do zwrotu, w zależności od rodzaju udzielonego świadczenia.

Do projektu uchwały zebrania nie wnieśli uwag a poprzez głosowanie przyjęto ją jednomyślnie.

Brzmienie uchwały:

#### **UCHWAŁA NR XVI/75/15 RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie: zasad zwrotu wydatków za świadczenia pomocy społecznej należących do zadań własnych gminy**

Na podstawie art. 96 ust 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 163 z późn. zm.) art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz.1515)

#### **Rada Gminy Świnna uchwała co następuje:**

**§ 1. 1.** Przyjąć zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w zakresie zadań własnych gminy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Obowiązek zwrotu o którym mowa w ust. 1 dotyczy wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy dotyczących:

- a) pomocy rzeczowej w tym posiłku,
- b) zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie się,
- c) zasiłków celowych i okresowych.

**§ 2. 1.** Zwrot wydatków na świadczenia określone w § 1 może być odraczany lub rozkładany na raty.

2. W decyzji o przyznaniu świadczeń określa się kwotę podlegającą zwrotowi, sposób, termin i miejsce zwrotu.



§ 3. 1. W przypadkach szczególnych, w których zwrot wydatków stanowiłby nadmierne obciążenie dla osoby lub rodziny lub niweczyłby skutku udzielonej pomocy, Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej lub pracownik posiadający upoważnienie Wójta Gminy Świnna do wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej może odstąpić od żądania zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej o których mowa w §1.

2. Odstąpienie o którym mowa w ust. 1 może nastąpić na wniosek osoby zainteresowanej lub pracownika socjalnego po wcześniejszym przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego.

§ 4. 1. Wykonane Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

§ 5. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Gminy Świnna dnia 27 grudnia 2013 roku nr XLIX/267/13 w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej należących do zadań własnych gminy.

Załącznik do uchwały Nr XVI/75/15

Rady Gminy Świnna

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**Zasady zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia pomocy społecznej w zakresie zadań własnych gminy.**

	<b>Świadczenie z pomocy społecznej</b>	<b>Dochód wyrażony w wartości kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej</b>	<b>Procent zwrotu od wartości udzielonego świadczenia</b>
1	Świadczenie rzeczowe w formie posiłku oraz produktów żywnościowych w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020	do 150 %	0%
		od 150,01%	100%
2	Świadczenia rzeczowe w formie posiłku oraz produktów żywnościowych przyznawane z wyłączeniem wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020	do 150%	0%
		od 150,01%	100%
3	Świadczenia rzeczowe z wyłączeniem świadczeń określonych w wierszach 1 i 2	do 100%	0%
		od 100,01%	100%
4	Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie się	do 100%	0%
		od 100,01%	100%
5	Zasiłek celowy na zakup posiłku lub żywności przyznawany w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020	do 150%	0%
		od 150,01%	100%
10	Zasiłek celowy	do 100%	0%
		od 100,01%	100%
11	Zasiłek okresowy	do 100%	0%
		od 100,01%	100%

Projekt uchwały z zakresu działalności GOPS również został przedstawiony przez Skarbnika Gminy – P. Janinę Wiewiora. Wyjaśniła ona, że ustawa przewiduje podwyższenie kryterium dochodowego przy korzystaniu przez uprawnione z tej pomocy osoby, do wysokości 150 % kryterium dochodowego, co jednak musi zostać spełnione przez podjęcie stosownej uchwały przez Rady Gminy. Aby wykorzystać przyznane środki, które proporcjonalnie wynoszą 60 % - budżet państwa, 40 % - samorząd, konieczne jest podjęcie

też uchwały. Na zadawane na jej temat pytania radnych, odpowiedzi udzielali: Wójt oraz Skarbnik Gminy.

Po dyskusji radni przystąpili do głosowania nad przyjęciem uchwały.

Uchwała została przyjęta jednomyślnie, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Treść podjętej uchwały:

**UCHWAŁA NR XVI/76/15  
RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie: podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznawania zasiłku celowego na zakup posiłku i żywności w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.**

Na podstawie art. 8 ust 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 163) art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515)

**Rada Gminy Świnna uchwała co następuje:**

**§ 1.** Podwyższa się do 150% kryterium dochodowe, o którym mowa w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, uprawniającego do świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku i żywności, dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Ostatni projekt uchwały dotyczący Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Świnna na lata 2015-2020, również przedstawiła Skarbnik Gminy. Wyjaśniła, że projekt uchwały zawiera również uzasadnienie do jej podjęcia. Czytamy w nim, że po zmianie ustawy o pomocy społecznej, Strategia taka musi być uchwalana na określony czas, a nie jak do chwili obecnej na czas nieokreślony. Stąd też określony w uchwale czas jej obowiązywania i to jest główna zmiana. Pozostałe zapisy Strategii są takie jak w poprzedniej, oczywiście zawierają uaktualnione dane.

Po przedstawieniu projektu uchwały zebrani przystąpili do głosowania nad jej przyjęciem. Uchwała została przyjęta jednomyślnie, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Brzmienie uchwały:

**UCHWAŁA NR XVI/77/15**  
**Rady Gminy Świnna**  
**z dnia 3 grudnia 2015 r.**

**w sprawie: przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Świnna na lata 2015-2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2015 r. poz . 1515 z późn.zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( DZ.U. z 2015 r. poz.163 z późn .zm.)

Rada Gminy Świnna  
uchwała co następuje :

§ 1

Przyjmuje się Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2015-2020 w brzmieniu stanowiącym załącznik do tej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnna oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świnnej .

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Uchwała ta uchyla uchwałę numer XX/120/2008 z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Świnna.

**Ad. 6. Podjęcie uchwał w sprawie zmian w budżecie gminy i załączników**  
**do uchwały budżetowej.**

Projekty uchwał w sprawie zmiany budżetu gminy oraz zmiany załącznika Nr 5 do uchwały budżetowej przedstawiła Skarbnik Gminy. Wyjaśniła zawarte w nich zapisy informując, że zostały wprowadzone na podstawie wniosków dyrektorów.

Radni przystąpili do głosowania nad ich przyjęciem.

Obie uchwały przyjęto jednomyślnie , bez głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Ich brzmienie:

**UCHWAŁA NR XVI/78/15**  
**RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

## w sprawie zmian w budżecie gminy Świnna na rok 2015

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515)

## Rada Gminy Świnna uchwala, co następuje:

## § 1. § 1. Zmniejszyć wydatki budżetu gminy o kwotę 14 473,00 zł w tym :

Dział	Rozdział	Treść	Kwota w zł
854		<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>14 473,00</b>
	85401	Świetlice szkolne	14 473,00
		Wydatki bieżące	14 473,00
		z tego: wydatki jednostek budżetowych	11 973,00
		z tego: wynagrodzenia i składki od nich naliczane	11 973,00
		świadczenia na rzecz osób fizycznych	2 500,00
		(Świetlica Z.Sz.-P. w Pewli Małej - 7 300,00 zł Świetlica Z.Sz.-P. w Trzebini - 7 173,00 zł)	

## § 2. Zwiększyć wydatki budżetu gminy o kwotę 14 473,00 zł, w tym:

Dział	Rozdział	Treść	Kwota w zł
801		<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>14 473,00</b>
	80101	Szkoły podstawowe	7 300,00
		Wydatki bieżące	7 300,00
		z tego: wydatki jednostek budżetowych	7 300,00
		z tego: wynagrodzenia i składki od nich naliczane (Z.Sz.-P. w Pewli Małej)	7 300,00
	80148	Stołówki szkolne i przedszkolne	7 173,00
		Wydatki bieżące	7 173,00
		z tego: wydatki jednostek budżetowych	7 173,00
		z tego: wynagrodzenia i składki od nich naliczane (Stołówka szkolna w Trzebini - 7 173,00 zł)	7 173,00

## § 3. Budżet po zmianach:

1) Plan dochodów po zmianach - 25 986 608,41 zł

2) Plan wydatków po zmianach - 27 373 359,26 zł

1. Deficyt budżetu w kwocie 1 386 750,85 zł pokryty zostanie przychodami z nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych - w kwocie 1 235 750,85 zł oraz wolnych środków na rachunku bankowym w kwocie 151 000,00 zł

2. Ustala się przychody budżetu w kwocie 1 477 350,85 zł, w tym:

- nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych - 1 326 350,85, zł

- wolne środki - 151 000,00 zł

3. Ustala się rozchody budżetu w kwocie 90 600,00 zł, w tym:

- spłaty pożyczek długoterminowych - 90 600,00 zł.

## § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

## II uchwała

### **UCHWAŁA NR XVI/79/15 RADY GMINY ŚWINNA**

z dnia 3 grudnia 2015 r.

**w sprawie zmiany załącznika Nr 5 do uchwały budżetowej Nr III/19/14 Rady Gminy Świnna z dnia 30 grudnia 2014r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.), art. 214 pkt 2 oraz art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz.885 z późn. zm.)

#### **Rada Gminy Świnna uchwała, co następuje:**

§ 1. Dokonuje zmiany załącznika Nr 5 – „*Plan dochodów wydzielonego rachunku samorządowych jednostek budżetowych i wydatków nimi sfinansowanych na rok 2015*” do uchwały budżetowej gminy Nr III/19/14 Rady Gminy Świnna z dnia 30 grudnia 2014 r., zgodnie z załącznikiem nr 1, 1a i 1b do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Ad. 7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na bezprzetargowej wyzierżawienie nieruchomości na okres powyżej 3 lat.**

Projekt uchwały przedstawił Wójt Gminy informując że dotyczy ona przedłużenia umowy dzierżawy z firmą ELKA - Czesław Lazarek z Goczałkowic. Powierzchnia działki objęta dzierżawą to 150 m<sup>2</sup>. Na działce tej dzierżawca planuje zlokalizować elektrownie wodną. Jednak to chwili obecnej załatwia sprawy związane z uzyskaniem stosownych zezwoleń. Oczywiście cały czas płaci dzierżawę za działkę , ponadto jest ona również opodatkowana podatkiem od działalności gospodarczej.

Zebrani nie wnieśli uwag do projektu uchwały a głosując przyjęli ją jednomyślnie.

Brzmienie uchwały:

**UCHWAŁA Nr XVI/80/15  
Rady Gminy Świnna  
z dnia 3 grudnia 2015 r.**

*W sprawie : wyrażenia zgody na bezprzetargowe oddanie w dzierżawę nieruchomości gruntowej na okres powyżej 3 lat*

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t.j. Dz. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 782 z p.zm.)

**Rada Gminy Świnna u c h w a ł a, c o n a s t ę p u j e:**

**§ 1.**

Wyraża się zgodę na bezprzetargowej oddanie w dzierżawę na okres 3 lat Firmie „ELKA” Józef Lazarek Goczałkowice ul. Szkolna 69a

1) część działki nr 374 położonej w Świnnej, o pow. 150 m<sup>2</sup>,

oznaczone kolorem żółtym na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Ad. 8. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji Rady Gminy Świnna.**

W dniu dzisiejszym przyjmowano trzy protokoły.

Protokół z XIII sesji przyjęty został jednomyślnie

Protokół z XIV sesji przyjęty został przy czterech głosach wstrzymujących się.

Protokół z XV sesji przyjęty został jednomyślnie.

## **Ad. 9. Wolne wnioski i zapytania.**

Głos zabrał Wójt Gminy – P. Henryk Jurasz. Poinformował o Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 „Budowa i modernizacja dróg lokalnych”. Powiat Żywiecki zamierza przeznaczyć na Gminę Świnna określoną kwotę na modernizację dróg powiatowych, proponując aby gmina także je dofinansowała, by można było dokonać remontu najgorszych odcinków dróg powiatowych w Gminie Świnna, tj.: odcinka drogi w

Pewli Ślemieńskiej oraz w Trzebini. Dodał, że muszą to być odcinki do 1 km długości, aby uniknąć konieczności występowania o zezwolenie na budowę. Lecz zrobić to w formie zgłoszenia robót. Stosowne projekty uchwał, będą przedstawione na sesji Rady w miesiącu grudniu, ponieważ do 5 stycznia musi zostać złożony wniosek o dofinansowanie zadania. Na sesji Powiatu zaplanowanej na dzień 30 grudnia zostaną również podjęte stosowne uchwały ze strony Powiatu, a więc m.in. o współpracy Powiatu z naszą Gminą. Wielkości procentowe dofinansowania to ok. 64 % PROW i 26 % Powiat i Gmina. Planowane zadanie musi mieścić się w strategii rozwoju Gminy. Dlatego już teraz poddaje pod rozważenie radnych tę propozycję. Radny Piątek zwrócił uwagę na potrzebę takiego remontu na drodze powiatowej w Rychwałdku. Wójt odpowiedział, że na chwilę obecną nie ma takiej możliwości, z uwagi na ograniczone wielkości środków finansowych. Poinformował też, że planowane w ramach tego programu prace obejmują wykonanie pełnej modernizacji drogi łącznie z odwodnieniem i przepustami. Na pytanie, czy projekt musi dotyczyć tylko dróg powiatowych, Wójt odpowiedział, że tak.

Kolejne pytanie radnego Piątka dotyczyło tego, czy odbył się już przetarg na odśnieżanie dróg gminnych, Wójt potwierdził fakt odbycia się przetargu, informując, jaka firma wygrała w poszczególnych sołectwach.

Pytania radnego Kazimierza Knapka dotyczyły możliwości wybudowania budynku socjalnego przy boisku w Trzebini. Wójt odpowiedział, że na rok 2016 Rada sołecka przeznaczyła środki na ogrodzenie boiska. Kolejny etap to rozwiązanie problemu usytuowania na nim jakiegoś budynku. Radny Mariusz Hujdus dodał, że być może będzie możliwość skorzystania z programów rozwoju bazy sportowej.

Radny Cieślik Kazimierz zwrócił się z pytaniem, czy jest możliwość wyczyszczenia rowu przy DP w Trzebini, od budynku pompowni Nr 1 w dół miejscowości. Odpowiadając radnemu, Wójt poinformował, że firma, która wykonuje remont kanalizacji, będzie to wykonywać. Dodał, że plan robót remontowych na kanalizacji obejmuje również rok 2016.

Radny Stanisław Urbaniec przedstawił sprawę pomocy finansowej dla jednostki OSP w Pewli Ślemieńskiej, a dotyczącej dofinansowania zainstalowania pieca CO. Dodał, że wiele prac remontowych w remizie strażacy wykonują sami, dlatego też w ich imieniu prosi o taką pomoc przyznając stosowne dofinansowanie. Głos zabrał radny Jacek Kijas informując na przykładzie swojej jednostki, że przez około 4 – 5 lat jednostka również sama remontowała remizę, bez dofinansowania ze strony gminy. Korzystali przy tym ze środków unijnych, sami pisząc projekty. Głos w tej sprawie zabrała radna Stanisława Szwed. Także mówiła o ogromnym zaangażowaniu się strażaków z jednostki w Pewli Ślemieńskiej w prowadzone

prace remontowe. W tej chwili nie mają już środków aby zamontować piec. Dodała, że sama uzyskane środki z prowizji przekazuje na straż. Mówiła następnie, że nie można tego zaangażowania strażaków zmarnować. Tym bardziej że coraz więcej rozpowszechniają się złe nawyki wśród młodzieży, łącznie z narkomanią, a straż potrafi właściwie zagospodarować czas tym młodym ludziom. Trzeba więc, aby młodzież odciągnąć od tych złych nawyków, dając coś w zamian. Zabierając głos radny Piątek Włodzimierz, mówiąc o jednostce w Pewli Małej której jest członkiem, powiedział, że jednostka ta wykonując remont strażnicy również korzystała z własnych środków, lub też zdobytych własnym sumptem bez udziału środków gminnych. Ponadto strażnice OSP są budynkami służącymi całej wiosce, wszystkim jej mieszkańcom. Radna Szwed dodał, że może by zrobić jakąś umowę dzierżawy, najmu, by móc skorzystać z funduszu sołeckiego. Radny Piątek dodał, że w projekcie budżetu znalazł się zapis mówiący o dofinansowaniu działalności przeciwpożarowej. Są tam ujęte wszystkie wydatki dla jednostek, łącznie z dotacją, która wynosi 5 000 zł dla każdej z jednostek. Za dotację te jednostki prowadzi różne roboty, przeznaczają na wydatki nie konieczne związane z działalnością bojową. Pozostałe wydatki dotyczą tylko i wyłącznie działalności bojowej, a więc ubezpieczenia, remontów sprzętów, jego konserwacji.

Wójt wyjaśnił zebranym, że widocznie nie zrozumieli się z prezesem jednostki OSP z Pewli Ślemieńskiej. Proponował on prezesowi, aby na poczt przyszłego roku wykorzystać przyszłoroczną dotację. Jednak Prezes miał wątpliwości, mówiąc, że jeżeli coś pilnego wyskoczy, np. konieczność przeprowadzenia niespodziewanej naprawy sprzętu, nie będzie już środków. Wójt mówił, że jeżeli chodzi o takie sprawy to należy to do utrzymania gotowości bojowej. Dalej mówił, że w przypadku spisywania jakiejś umowy i przejmowania budynków, to mus być porozumienie między jednostkami, gdyż wszystkie jednostki musi Gmina traktować jednakowo. Tym bardziej, że wszystkie Jednostki w latach 90-tych przejmowały na swoją własność te budynki. W naszym przypadku ostatnim przejętym przez Stowarzyszenie budynkiem był ten w Trzebini. Teraz wszystkie chętnie oddały by budynki ponownie na gminę. Wójt mówił również, że próbował wytłumaczyć prezesowi, aby wykorzystać te pieniądze a w razie jakiegokolwiek awarii, otrzyma środki finansowe. W podobnej sytuacji jest OSP w Trzebini, która chce w tym roku wykorzystać 2000 zł z budżetu przyszłorocznego i o taką kwotę mieć mniejszą dotację. Dalej podtrzymuje więc swoją propozycję. Potwierdził to radny Włodzimierz Piątek, który mówił, że w przeszłości takie sytuacje były i nigdy jednostki OSP nie pozostawały same. Zawsze problemy tego rodzaju były rozwiązywane i nikt się na nikogo nie obrażał. Słowa te potwierdził jako prezes OSP,



również radny Jacek Kijas. Dalsza dyskusja w tym temacie dotyczyła samochodów pożarniczych posiadanych przez jednostki.

Głos ponownie zabrała radna Stanisława Szwed, mówiąc, że chce nawiązać do sytuacji z ostatnich dni i pewnych niedomówień, telefonów jakie się pojawiły. Uważa, że sprawy winno się załatwiać tutaj, na miejscu a nie „poza plecami”. Po czym podała przykład, dotyczący między innymi rozdysponowania środków finansowych – po 25 000 na każde z sołectw. Mówiła, że po uzgodnieniu z Radą Sołecką, przypadające na Pewel Ślemieńska środki przeznaczone na ul. Bukową. Z tych środków 5 000 wykorzystano na zainstalowanie 3 lampy ulicznych na ul. Bukowej, przy czym lampy te jeszcze nie świecą, a bez Rady Sołeckiej 10 tys. Zł przeznaczone na przepust na ul. Podgórskiej i wykonanie projektu dotyczącego budowy ul. Bukowej. Radna negatywnie wyraziła się o wykonanym projekcie, uznając, że został zrobiony w sposób, jak gdyby miała to być budowa jakiejś autostrady. Następnie wyraziła swoją opinie, na temat samego rozdysponowania środków, mówiąc, że teraz jest zdania, iż źle zrobiła podnosząc rękę, przychylając się do takiego podziału środków. Mogły one zostać przekazane w całości na dalsze usuwanie skutków powodzi, będąc lepiej wykorzystane niż na tego rodzaju projekt. Dodała, że przecież jako radni, są oni dla mieszkańców i ich zadaniem jest pomóc im aby mogli godnie korzystać z drogi. Prosi o uszanowanie decyzji rady, skoro są zgody mieszkańców na takie roboty, tj. wykonanie szlaku drogowego do posesji P. Orłowskiej. Dodała że mieszkańcy pragną tylko jego utwardzenia, bez wykonywania odwodnienia i decyzję tę bierze na siebie rada sołecka. Następnie poprosiła o informację, w jakim terminie mogą lampy zaświecić. Radna następnie powiedziała, że chce wyjaśnić, iż nie była obecna przy weryfikacji dróg powodziowych, wręcz odwrotnie. Uważa, że pewnych dróg nie powinno się znaleźć w przekazanych sołtysom wykazach.

Głos zabrał wójt Gminy informując, że sprawa włączenia oświetlenia należy do Enionu, i wg informacji z tej firmy, powinno ono być do około tygodnia włączone. Odnośnie projektu powiedział, że należy zastanowić się nad tym i do niego wrócić, a jego koszt to nie 10 000 zł, owszem taka kwota była na niego przeznaczona. W sprawie przepustu na ul. Podgórskiej poinformował, że przepust musiał zostać wykonany, ponieważ przepust się załamał, była to awaria i trzeba było ją usunąć. Wójt mówił następnie, że chce wrócić do tematu dofinansowania dla OSP Pewli Ślemieńskiej. Powtórzył propozycje wykorzystania 5 000 zł w roku bieżący. A jeżeli strażacy uważają, że w przyszłym roku zostaną bez środków na działalność bojową, to są w błędzie. Wszystkie świadczenia do poniesienia na rzecz ochrony przeciwpożarowej mają zapewnione. I zapewnia jeszcze raz, że jeżeli powstanie

konieczność usunięcia awarii, naprawy uszkodzonego sprzętu, będzie to zrobione. Głos zabrał radny Piątek zwracając się z pytaniem do radnej Stanisławy Szwed, czy nie chodzi w tym wszystkim o to, aby dodatkowo przyznać im w tym roku dotację w wysokości 5 tys. zł a w roku przyszłym ponownie. Radna odpowiedziała, że analizując projekt budżetu na rok przyszły, nie ma w nim zapisu o dotacji dla OSP w Pewli Ślemieńskiej. Wójt powtórzył, że przyczyną tego jest to miały one zostać „awansiem” wykorzystane w roku bieżącym na montaż pieca. Na pytanie radnego Stanisława Urbaniec, Skarbnik Gminy wyjaśniła, że w przygotowanej dla OSP umowie, nie było zapisu, że jest to dotacja udzielana sumptem roku przyszłego. Dlatego w budżecie nie ma zapisu na temat roku przyszłego. Dodała, że podobna sytuacja dotyczyła jednostki OSP w Trzebini. Jeżeli więc Pewel Ślemieńska, nie skorzysta z tych pieniędzy w tym roku, zostanie przygotowana stosowana autopoprawka, w której znajdzie się zapis o dotacji dla Pewli Ślemieńskiej. Jest to sprawa oczywista.

Radna Szwed mówiła następnie o pogłosce, że remontuje się drogę do jej działki. Powiedziała, że chce wyjaśnić, że droga która była remontowana została wysypana żwirem a jej działka leży około 150 m wyżej. Radni byli zdania, że tego rodzaju pogłoski, zawsze się pojawiają. Natomiast Wójt wyjaśnił, że remont dotyczy zamienionej z osobą fizyczną drogi i poinformował jakiego rodzaju roboty tam zostały wykonane. Wrócił ponownie do tematu straży zachęcając radnych do przekazania strażakom informacji, aby również powrócili do tematu. Odpowiadając na kolejne pytanie radnej Stanisławy Szwed, Wójt oraz Skarbnik Gminy przedstawili wyjaśnienia sprawy procedury przetargowej w sprawie planowanych do wykonania w 2016 r. robót z funduszu sołeckiego.

Głos zabrała radna Małgorzata Olszowska, która poprosiła o informację na temat problemów z ciśnieniem wody w pompowni w Rychwałdku. Wójt odpowiedział, prace zmierzające do usunięcia problemu zostały już wykonane.

Na prośbę radnego Stanisława Urbanca, Wójt jeszcze raz potwierdził, że jeżeli chodzi o wydatki na część bojową dla OSP w Peli Ślemieńskiej, to mają zagwarantowane, że nastąpi to z budżetu gminy.

Głos zabrał radny Zbigniew Szuba, który nawiązał do projektu budżetu na rok 2016. Zauważył, że nie ma w nim ujętej budowy oświetlenia dróg gminnych. Uważa, że jest to temat ważny, ponieważ wiele dróg nie posiada jeszcze oświetlenia. Dodał, że mówiąc o tym nie mówi o realizowaniu budowy sukcesywnie, nie naraz. Głos zabrała Skarbnik Gminy. Powiedziała że zapisy w projekcie budżetu mówią o realizacji tych zadań, na które stać Gminę. Dodała, że należy pamiętać, iż na terenie gminy nie ma zakładów, z których byłyby duże wpływy z podatku. Nie posiadamy więc dużych dochodów własnych. Dalej mówiła, że

obowiązujące wskaźniki budżetowe są tak sztywne , że nie można na nic więcej sobie pozwolić. Skarbnik mówiła również o wymaganych zrównoważeniach budżetu. Wiele Gmin boryka się z tym problem wykonania projektu budżetu. Niektóre posiadają już programy naprawcze. Słowa te potwierdził Wójt dodatkowo informując, że projekt przewiduje zaciągnięcie pewnych kredytów. Jednak jak to wszystko będzie wykorzystane, dopiero się okaże. Następnie radni wymieniali swoje uwagi na temat coraz większych kwot wydatków, które muszą znaleźć się w budżecie. Wójt dodał, że na chwilę obecną zostało zlecone wykonanie map wysokościowych, poza tym konieczna jest aktualizacja projektu budowy kanalizacji. Mówił również o wykonanych już częściowo projektach dalszej budowy wodociągu w gminie.

### **Ad. 10. Zakończenie.**

W wyniku wyczerpania porządku obrad, Przewodniczący Rady dziękując wszystkim za przybycie, zakończył obrady XVI sesji Rady Gminy Świnna.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

U. Krzak