

UMOWA NR/U/2017

(Projekt)

zawarta w dniu2017r. w Świnnej pomiędzy **Gminą Świnna z siedzibą 34-331 Świnna ul. Wspólna 13 NIP 5532520760** reprezentowaną przez:

Wójta Gminy**- Pana Henryka Jurasza**

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**” a

.....
NIP: Regon....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
wybraną na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego w trybie art. 39
ustawy Prawo zamówień publicznych / t. jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1579), zawarto
umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest wykonanie zadanie pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Świnna w roku 2018.”**
2. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania (odzysk lub unieszkodliwienie) całego strumienia odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Świnna, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, a także ich transport do instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej do obsługi regionu.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1). Odbieranie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Świnna następujących rodzajów odpadów:
 - a. metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
 - b. papier i tektura,
 - c. szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,
 - d. odpady organiczne: zielone i kuchenne (odbiór tylko z pojemników dostosowanych do mechanicznego odbioru o poj. 120 l),
dodatkowo trawy będą odbierane wyłącznie z pojemników o poj. max do 240 l –
będących własnością właściciela nieruchomości, w terminach odpadów organicznych,
 - e. żużle i popioły z kotłowni c.o. (odbierane w kodzie ex 20 01 99 lub ex 20 03 99),
 - f. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (balast),
 - g. odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 2). Częstotliwość odbioru odpadów:
 - a. segregowane surowce wtórne i zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,
 - b. żużel (popioły) – raz w miesiącu,
 - c. odpady organiczne: zielone i kuchenne – jeden raz w miesiącu w okresie zimowym, w okresie letnim - dwa razy w miesiącu począwszy od miesiąca maja do miesiąca września,
 - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe, sprzęt elektroniczny, przeterminowane leki i

chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, lampy żarowe, halogenowe i świetlówki, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach powstających w rodzinnych, gospodarstwach domowych, zużyte opony, dwa razy w roku (w miesiącu kwietniu i październiku),

- 3). Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (domki letniskowe) w pojemnik min. 120 l na odpady biodegradowalne w kolorze brązowym w ilości 1 szt. / nieruchomość. W przypadku, gdy na nieruchomości dokonany jest podział nieruchomości na części i złożone są dwie lub więcej deklaracji na odbiór odpadów, traktuj się je jako oddzielne nieruchomości.
- 4). Czyszczenie placów manewrowych zmiatarką mechaniczną na przystankach końcowych autobusów w Świnnej, Przyłękowie, Rychwałdku, Pewli Małej, Pewli Ślemieńskiej i Trzebini oraz innych miejsc wskazanych przez Zamawiającego - ok– 1500 m² – jeden raz w roku.
- 5). Utrzymanie w czystości przystanków MZK, PKS (32 szt) we wszystkich sołectwach na terenie Gminy Świnna – jeden raz w tygodniu (piątek) i opróżnianie wszystkich koszy – 32 szt. Jeżeli w czasie wykonywania umowy w piątek będzie dzień wolny od pracy, to usługę należy wykonać dzień wcześniej - w czwartek.

4. Transport i zagospodarowanie.

- a) Wykonawca wyposaży pojazdy, przeznaczone do wykonywania usługi w urządzenie zapewniające bieżący monitoring pracy tj. odbiornik GPS z możliwością podglądu pojazdów monitorowanych przez upoważnionego pracownika UG Świnna.
 - b) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - c) Wykonawca przekazuje odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone, oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania do regionalnych lub zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z aktualnie obowiązującego Planu Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Śląskiego.
 - d) Wykonawca winien przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości selektywnie zebrane odpady komunalne do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - e) Wykonawca winien zawrzeć umowę z Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub instalacją zastępczą dla obsługi regionu, na przekazanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania w regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z aktualnego Planu Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Śląskiego.
 - f) Wykonawca winien gospodarować odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust 2 i art. 3c ust. 2 ustawy tj.:
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego

- sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

§ 2

Ustala się termin wykonania umowy:

- rozpoczęcie - 1 stycznia 2018 r.
- zakończenie - 31 grudnia 2018 r.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania przedmiotu umowy w szczególności:
 - a) wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. od 9b do 9i ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1289), prowadzonego przez Wójta Gminy Świnna, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - b) uprawnienia do transportu odpadów wynikające z zezwolenia na transport odpadów wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
2. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów, zezwolenia tracą moc Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

1) Sprawozdawczość

- a) Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu następujące dokumenty, w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym :
 - raport o ilości i rodzaju odpadów komunalnych (ilość worków frakcjami) zebranych z wyszczególnionych nieruchomości, (raport winien obejmować nazwę miejscowości, nr porządkowy nieruchomości, ilość worków z podziałem na odpady segregowane i balast),
 - raport o ilości i rodzaju odpadów wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych oraz niebezpiecznych (Mg z podziałem na frakcje) odebranych podczas objazdowej zbiórki,
 - raport o sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów.
- b) Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania półroczne zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016r. poz. 934) w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych, oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami

- komunalnymi, do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy. Dodatkowo Wykonawca prześle takie sprawozdanie w formie elektronicznej.
- c) wraz z kolejnymi półrocznymi sprawozdaniami należy przedłożyć Zamawiającemu wykaz nieruchomości, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie, a odebrano z nich w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne, ze wskazaniem ilości i rodzajów odpadów jakie odebrano,
 - d) wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, wyliczalnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).

2) Kontrola rzetelności segregacji:

Powiadomienie Gminy w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3) Harmonogram odbioru i zagospodarowanie odpadów komunalnych

- a) dokonywanie odbioru odpadów komunalnych przed nieruchomością zgodnie z Harmonogramem wywozu odpadów zatwierdzonym przez Zamawiającego.
- b) W terminie 10 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający prześle Wykonawcy szczegółowy wykaz nieruchomości z których następował będzie odbiór odpadów komunalnych.
- c) wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy;
- d) dostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości harmonogramu wywozu odpadów komunalnych w terminie 7 dni od daty jego zatwierdzenia oraz podanie przez Wykonawcę harmonogramu do publicznej wiadomości;

4) Inne obowiązki wykonawcy:

- a) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy,
- b) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,
- c) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru,
- d) parkowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej,
- e) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
- f) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu: prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych, konfiguracji terenu itp. Wykonawcy nie przysługują wtedy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- g) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,

- h) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- i) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie,
- j) umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi,
- k) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami,
- l) udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą,
- ł) udostępnia worków do gromadzenia odpadów w sposób selektywny, które będą przekazywane nieodpłatnie mieszkańcom gminy przy każdym odbiorze w takiej samej ilości i rodzaju jakie zostały odebrane (cena worków wliczona w cenę oferty). Worki na surowce wtórne muszą spełniać następujące wymagania:
 - być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,03 mm,
 - wyglądać estetycznie, być trwałe i oznakowane rodzajem odpadów, jakie mają być do niego zbierane
 - integralną częścią worka powinien być element umożliwiający jego skuteczne zawiązanie.
- m) przestrzeganie poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy. W szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:

- a) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbierania odpadów;
- b) przekazywania informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
- c) informowanie Wykonawcy o utrudnieniach w dojeździe do nieruchomości spowodowanych inwestycjami na drogach gminnych.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się wypłacać miesięczne wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy w wysokości **zł brutto**, w tym podatek VAT w wysokości zł.
2. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty **zł brutto** (słownie:złotych).
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane co miesiąc na podstawie wystawionej przez Wykonawcę

- faktury na ostatni dzień miesiąca, którego usługa dotyczy.
4. Ryczałtowa wysokość wynagrodzenia określona w ust 1 nie może ulec podwyższeniu w trakcie realizacji umowy i obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, do których zobowiązany jest Wykonawca.
 5. W ryczałtowej cenie, o której mowa w ust. 1 są zawarte wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie do 30 dni, od daty wpływu do Zamawiającego faktur.
 7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
 8. Fakturę należy wystawić na: **Gmina Świnna Urząd Gminy w Świnnej ul. Wspólna 13 34 - 331 Świnna NIP 5532520760**

§ 7

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, tzw. pracownicy fizyczni.
2. Wykonawca dostarczy listę pracowników zatrudnionych na umowę o pracę z oświadczeniem, iż Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zatrudnia osoby o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na umowę o pracę, najpóźniej w dniu podpisaniu umowy. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży do wglądu kopie umów o pracę. Dane wrażliwe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. z 2016, Dz.U. poz. 922) należy poddać anonimizacji.
3. W przypadku konieczności dokonania zmian w liście pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w zakresie robót opisanych w ust.1 nowe osoby muszą być również zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na umowę o pracę. W przypadku zmian na liście pracowników Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę, a na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć również do wglądu kopie umów o pracę. Dane wrażliwe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. z 2016, Dz.U. poz. 922) należy poddać anonimizacji.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosić będzie wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wykonane prace, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania. Odpowiedzialność podwykonawcy jest solidarna z wykonawcą.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi.
5. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zawiadamia o wszelkich zmianach o danych

kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

6. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.

§ 9

Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
 - b) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania o których mowa w § 4;
 - c) w wysokości 20 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 20 zł oraz ilości nieruchomości zamieszkałych od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem. Nie dotyczy sytuacji w której Wykonawca poinformował uprzednio Zamawiającego o możliwości wystąpienia opóźnienia w odbiorze odpadów.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku dostarczenia odebranych odpadów komunalnych do właściwej instalacji Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w wysokości 2.000 zł za pierwsze naruszenie, a zapłaty kary umownej w wysokości 10 000 zł za każde kolejne naruszenie.
3. W przypadku zmieszania odpadów zebranych selektywnie ze zmieszanymi odpadami komunalnymi Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 000 zł za każde naruszenie.
4. Nie wywiązywanie się z obowiązku określonego w § 7 w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w udokumentowaniu zatrudnienia pracownika, stwierdzony przez Zamawiającego, przy czym obciążenie karą jest możliwe po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i prawidłowej realizacji umowy.
5. Nie wywiązywania się z obowiązku określonego w § 7 w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w udokumentowaniu zatrudnienia pracownika, stwierdzony przez Zamawiającego, przy czym obciążenie karą jest możliwe po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i prawidłowej realizacji umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1. rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, wynikającego z winy Wykonawcy (poprzez rażące naruszenie należy rozumieć m. in. powtarzające się zaniechanie obowiązków Wykonawcy, powtarzające się uzasadnione skargi mieszkańców na wykonywanie usługi, odstąpienie może nastąpić po bezskutecznym wezwaniu do usunięcia naruszeń),

2. zmiany formy organizacyjno – prawnej Wykonawcy,
3. wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
4. zbycia przedsiębiorstwa Wykonawcy innemu podmiotowi.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy dopuszcza zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia brutto, wynikającą z ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku VAT nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 12

Wykonawca nie może bez pisemnej - pod rygorem nieważności - i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 13

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

Wykonawca:

Zamawiający:

Kontrasygnata Skarbnika Gminy