

**U C H W A Ł A Nr XI/57/2003
Rady Gminy Świnna
z dnia 16 października 2003 r.**

w sprawie: uchwalenia Statutu Sołectwa Przyłęków

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z p. zm.) Rada Gminy Świnna

U c h w a ł a, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Statut Sołectwa Przyłęków, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3.

Tracą moc uchwały Rady Gminy Świnna

- Nr X/36/90 z dnia 30.11.1990 r. w sprawie statutu sołectwa Przyłęków
- Nr XIV/58/91 z dnia 26.04.1991 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Przyłęków.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚWINNA**
[Signature]
Kazimierz Dziłki

STATUT

Sołectwa PRZYŁĘKÓW

Rozdział I

Nazwa i teren działania

§ 1.

Rada Gminy podejmując uchwałę tworzy, łączy, dzieli czy znosi jednostki pomocnicze gminy zwane sołectwami.

§ 2.

1. Sołectwo Przyłęków jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Świnna.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Przyłęków działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z p.zm.)
 - b) Statutu Gminy Świnna, zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Nr V/27/2003 z dnia 20 lutego 2003 r.
 - c) niniejszego statutu.

Rozdział II

Organizacja i zakres działania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:
 - a) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy i stanowiący
 - b) sołtys jako organ wykonawczy
2. Prace sołtysa wspomaga Rada Sołecka
3. Rada Sołecka może powołać komisje spośród swoich członków, określając ich zakres działania
4. Komisje powołane przez radę sołecką są wewnętrznymi organami sołectwa.

§ 4.

1. Do zadań organów sołectwa należy w szczególności:
 - a) współdziałanie z organizacjami społecznymi i instytucjami w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców poprzez:
 - gotowość niesienia pomocy sąsiedzkiej

- kulturę współżycia społecznego mieszkańców
- kultywowanie gospodarności
- poszanowanie mienia
- b) działanie na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie
- c) organizowanie pomocy dla niepełnosprawnych mieszkańców, pozbawionych pomocy z zewnątrz
- d) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego
- e) organizowanie i działanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony p.pożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego
- f) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalnych, oświatowych i sportowo – rekreacyjnych

Rozdział III

Zasady i tryb zwoływania zebrzań wiejskich.

§ 5.

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 13 ust.1:
 - a) z własnej inicjatywy
 - b) z inicjatywy rady sołeckiej i radnych
 - c) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu
 - d) na wniosek Przewodniczącego Rady Gminy
 - e) na wniosek Wójta Gminy
2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa

§ 6.

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń lub w sposób zwyczajowo przyjęty na 7 dni przed planowanym odbyciem zebrania.
3. Zebranie wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 14 dni od zgłoszenia wniosku.
4. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy zostali o nim prawidłowo powiadomieni oraz przy obecności co najmniej 20 osób.
5. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i prowadzi jego obradom – zebranie wiejskie może wyznaczyć inną osobę na przewodniczącego zebrania.
6. Porządek obrad ustala sołtys wspólnie z Wójtem po konsultacji z Radą Sołecką
7. Projekt porządku obrad może być uzupełniany przez wszystkich uczestników zebrania wiejskiego w dniu zebrania.
8. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów uczestników zebrania, posiadających czynne prawo wyborcze.

§ 7.

1. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
 - a) wybór i odwołanie sołtysa
 - b) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej

Rozdział IV**Sołtys i Rada Sołecka****§ 8.**

1. Kadencja sołtysa i Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Działalność sołtysa i rady sołeckiej ma charakter społeczny.
3. Na zebraniach wiejskich sołtys przedstawia informację o swojej działalności.
4. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Gminy
5. Sołtysowi przysługuje na sesjach prawo występowania z głosem doradczym oraz prawo zgłaszania wniosków w imieniu zebrania wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 9.

1. Do obowiązków sołtysa należy:
 - a) zwoływanie zebrań wiejskich
 - b) zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej
 - c) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz
 - d) uczestniczenie w naradach sołtysów
 - e) inkasowanie podatków i innych należności od mieszkańców, zgodnie z odrębnymi uchwałami Rady Gminy
 - f) pełnienie roli męża zaufania w środowisku
 - g) organizowanie punktów szczepień zwierząt
 - h) rozplakatowanie ogłoszeń , zawiadomień i informacji przekazanych przez wójta i Radę Gminy.
 - i) przekazywanie właściwym instytucjom informacji o szkodach w uprawach polowych
 - j) sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Rady Sołeckiej
2. Dokumentacja sołtysa powinna zawierać:
 - a) statut sołectwa
 - b) sprawozdania z działalności
 - c) protokoły z zebrań wiejskich:
 - porządek zebrania
 - skrócony opis dyskusji
 - wnioski i uchwały zebrania
 - lista obecności w załączeniu.

§ 10.

1. Przy wykonywaniu swoich obowiązków sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Na zebraniu wiejskim sołtys składa informacje o działalności Rady Sołeckiej.

§ 11.

1. Rada Sołecka jest wybierana na zebraniu wiejskim zgodnie z ogólnymi zasadami.
2. Jej posiedzenia odbywają się co najmniej raz na kwartał
3. Radzie sołeckiej przewodniczy sołtys.
4. Sołtys wskazuje swojego zastępcę z członków Rady Sołeckiej, który będzie pełnił jego funkcje podczas jego nieobecności.

§ 12.

Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej opracowuje roczny plan pracy sołectwa

Rozdział V**Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 13.**

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Rada Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego.
2. Termin zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń lub w sposób zwyczajowo przyjęty, na 14 dni przed planowanym odbyciem zebrania.
3. O ile w wyznaczonym terminie zebranie nie było prawomocne ze względu na małą liczbę mieszkańców, kolejne zebranie zwołane jest nie wcześniej niż za 7 dni i jest prawomocne bez względu na liczbę uczestników.
4. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłaszanych bezpośrednio przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym.
6. Prawo do udziału w głosowaniu mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 14.

1. Zebranie o którym mowa rozpoczyna dotychczasowy sołtys i przeprowadza wybór przewodniczącego zebrania – kandydata z sali – w głosowaniu jawnym.
2. W celu przeprowadzenia wyborów, nowo wybrany przewodniczący powołuje Komisję Skrutacyjną, której skład i liczbę - nie mniej niż 3 osoby, określa zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym.
3. Członkami Komisji Skrutacyjnej nie mogą być kandydaci do organów sołectwa ani ich bezpośredni krewni w linii prostej.

4. Wybory przeprowadza się na kartkach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.
5. Do zadań Komisji należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i rady sołeckiej.
 - b) wpisanie nazwisk kandydatów na karty ręcznie lub przy użyciu kserokopiarki,
 - c) opieczetowanie pieczęcią
 - d) wydanie kart do głosowania zgodnie z listą obecności,
 - e) przeprowadzenie głosowania,
 - f) ustalenie wyników wyborów
 - g) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów oraz ogłoszenie wyników.

§ 15.

1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania.
2. Odwołanie z zajmowanych funkcji może odbyć się dopiero po wysłuchaniu zainteresowanych.
3. W przypadku odwołania lub rezygnacji któregoś z członków w terminie do 30 dni ogłasza się wybory uzupełniające.
4. Wybory uzupełniające przeprowadza się w trybie określonym w niniejszym statucie.

§ 16.

1. W przypadku równej ilości głosów otrzymanych przez dwóch lub więcej kandydatów przeprowadza się ponowne wybory, pomiędzy tymi kandydatami, w czasie tego samego zebrania.
2. Karty do głosowania przygotowuje się i wydaje za pokwitowaniem na liście obecności (w przypadku gdy część ludzi opuści lokal.

Rozdział VI

Gospodarka Finansowa

§ 17

1. Jednostki pomocnicze gminy mogą prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Jednostki pomocnicze gminy samodzielnie decydują o przeznaczeniu środków na prowadzenia działalności na terenie sołectwa, w ramach kwoty określonej w budżecie gminy.
3. Osoby odpowiedzialne za wydatkowanie w/w kwot muszą kierować się ustawą o finansach publicznych , ustawą o zamówieniach publicznych oraz ustawą o samorządzie gminnym.
4. Do pobierania i rozliczania zaliczek upoważnia się sołtysa wsi.

5. Jednostki pomocnicze mogą dysponować środkami finansowymi z dobrowolnych wpłat od osób fizycznych i prawnych oraz z zorganizowanych imprez.

§ 18.

Kontrolę gospodarki finansowej prowadzi Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi Gminy.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 19.

1. Kontrolą nad statutową działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.
2. Rada Gminy sprawuje nadzór na działalnością sołectwa, dokonując analizy wydatkowanych środków pod względem celowości, zasadności i gospodarności.
3. Zmian w statucie sołectwa dokonuje Rada Gminy w formie uchwały.
4. Sprawy sporne wynikające z niniejszego Statutu, rozstrzyga Rada Gminy

§ 20.

Statut sołectwa podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚWINNA**

[Signature]
Kazimierz Dziński